



T.C.  
BAŞBAKANLIK  
DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

# 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI





Din vardır ve lüzumlu bir müessesedir. Dinsiz milletlerin devamına imkân yoktur.<sup>1</sup>

Türk milleti dindar olmalıdır yani bütün sadeliği ile dindar olmalıdır demek istiyorum. Bizzat hakikate nasıl inanıyorsam buna da öyle inanıyorum... Din şuura muhalif, ilerlemeye engel hiçbir şey ihtiva etmiyor.<sup>2</sup>

Bizim dinimiz en tabii ve makul bir dindir. Ve ancak bundan dolayıdır ki son din olmuştur. Bir dinin tabii olması için akla, fenne, ilme ve mantığa uygun olması gerekir. Bizim dinimiz bunlara tamamen uygundur.<sup>3</sup>

Özellikle bizim dinimiz için herkesin elinde bir ölçü vardır. Bu ölçü ile hangi şey ki, akla, mantığa, kamu menfaatine uygundur, biliniz ki o, bizim dinimize de uygundur. Eğer bizim dinimiz akla ve mantığa uygun bir din olmasaydı, en mükemmel olamazdı.<sup>4</sup>

Milletimiz dil ve din gibi kuvvetli iki hazineye sahiptir. Bu faziletleri hiçbir kuvvet milletimizin kalp ve vicdanından çekip alamayacaktır ve alamaz.<sup>5</sup>

<sup>1</sup> Utkan Kocatürk, Atatürk'ün Fikir ve Düşünceleri, Ank. 1971, s.206.

<sup>2</sup> Söylev ve Demeçler, c.III, s.70.

<sup>3</sup> Söylev ve Demeçler, c.II, s.90.

<sup>4</sup> Söylev ve Demeçler, c.III, s.127, Utkan Kocatürk, a.g.e., s.209-210.

<sup>5</sup> Söylev ve Demeçler, c.II, s.66-67.



Prof. Dr. Ali ERBAŞ  
Diyamet İŞleri Başkanı

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Cumhuriyetimizin temel kurumlarından biri olan Diyanet İşleri Başkanlığı, kurulduğu günden bugüne kadar geçen 93 yıllık sürede insana yatırım yapmayı ve toplumun dini, ahlaki, manevi değerlerini canlı tutmayı ilke edinmiştir. Başkanlık, toplumu din konusunda aydınlatma görevini en güzel şekilde yerine getirmeye çalışırken İslam dininin temel kaynaklarına dayalı doğru ve güncel bilgiyi referans almaktadır. Toplumumuzda barış, birlik ve kardeşlik duygularının güçlenmesi adına hizmet üretirken, her türlü siyasi görüş ve düşüncenin dışında kalmaya da özen göstermektedir.

Toplumun tüm kesimlerine hitap edecek birleştirici ve kapsayıcı bir din hizmeti sunmak, doğru ve güvenilir dini bilgi üretmek, kutsal kitabımız Kur'an-ı Kerim'e tüm vatandaşlarımızın rahatlıkla ulaşabilmesini sağlamak, hac ve umre ibadetlerini yerine getirmek isteyen vatandaşlarımızın bu ulvi görevlerini huzur ve güven içinde gerçekleştirmelerine yardımcı olmak gibi hizmetlerin hızlı, verimli ve kaliteli bir şekilde ifası, bu performans programında da Başkanlığımızın önceliklerini oluşturmuştur. Ayrıca söz konusu hizmetleri etkili bir şekilde yürütmek için zaruri olan liyakat, ehliyet ve yetkinlik sahibi personeli yetiştirmek, hizmet içi eğitim çalışmalarını zorunlu hale getirmektedir. Başkanlığımız gerek yurt içindeki vatandaşlarımıza, gerekse yurt dışındaki vatandaş, soydaş ve dindaşlarımıza daha etkili hizmet ulaştırma ve diğer Müslüman ülkelerle ilişkileri geliştirme konularına da önemle eğilmektedir. Dolayısıyla programda bu alanlara dair göstergeler de mevcuttur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte idareler; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler ortaya koymak ve performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmekle yükümlüdürler.

2017-2021 dönemini kapsayan kurumsal stratejik planımızın ikinci yılı olan 2018 Yılı Performans Programında din eğitimi, din hizmetleri, dini yayınlar ve hac ve umre hizmetleri başta olmak üzere pek çok alanda stratejik amaç, performans hedefi ve bu hedefleri hayata geçirecek faaliyetler öngörülmüştür.

2018 Yılı Performans Programı ile Diyanet İşleri Başkanlığı faaliyetlerinin hedef ve göstergeler bazında yıllık olarak izlenmesi ve kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına ilişkin kamuoyunun bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca ve Başkanlık Stratejik Planı çerçevesinde hazırlanan Diyanet İşleri Başkanlığı 2018 Yılı Performans Programını kamuoyunun bilgisine sunar, ülkemiz, milletimiz ve İslam âlemi için hayırlara vesile olmasını Yüce Allah'tan niyaz ederim.

Prof. Dr. Ali ERBAŞ  
Diyanet İşleri Başkanı

## **İÇİNDEKİLER**

<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>1 GENEL BİLGİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b> .....	<b>5</b>
1.1.1 Görev ve Yetkileri.....	5
1.1.2 Diyanet İşleri Başkanlığı'nın Temel Değerleri .....	8
<b>1.2 TEŞKİLAT YAPISI</b> .....	<b>9</b>
1.2.1 Merkez Teşkilatı .....	10
1.2.2 Taşra Teşkilatı.....	18
1.2.3 Yurtdışı Teşkilatı .....	20
<b>1.3 FİZİKSEL KAYNAKLAR</b> .....	<b>21</b>
1.3.1 Fiziksel Yapı.....	21
1.3.2 Bilgi ve Teknoloji Kaynakları .....	26
<b>1.4 İNSAN KAYNAKLARI</b> .....	<b>27</b>
1.4.1 Merkez Teşkilatı .....	27
1.4.2 Taşra Teşkilatı.....	28
1.4.3 Yurtdışı Teşkilatı .....	30
<b>2 PERFORMANS BİLGİLERİ</b> .....	<b>32</b>
<b>2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER</b> .....	<b>32</b>
<b>2.2 AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	<b>33</b>

# 1 GENEL BİLGİLER

## 1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 1.1.1 Görev ve Yetkileri

Başkanlığın yetki ve sorumlulukları, Anayasa ve Kanunla belirlenmiştir. Bu husus Anayasanın 136 ncı maddesinde, “Genel idare içinde yer alan Diyanet İşleri Başkanlığı, laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasi görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, özel kanununda gösterilen görevleri yerine getirir.” 22/06/1965 tarihli ve 633 sayılı “Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun’un 1 inci maddesinde de, “İslam Dini’nin inançları, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek...” şeklinde ifade edilmiştir.

633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun, 01/07/2010 tarihli ve 6002 sayılı Kanunla yeniden düzenlenmiş, hiyerarşik olarak seviyesi yükseltilen Başkanlığa yeni görevler verilmiş, hizmet alanı genişletilmiştir.

Söz konusu Kanuna göre Başkanlığın görevleri şunlardır:

- İslam dininin temel bilgi kaynaklarını ve metodolojisini, tarihî tecrübesini ve güncel talep ve ihtiyaçları dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak,
- Dinî konularda telif, tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam Dinine mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişarî toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam Dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmalarını takip etmek, bunları değerlendirmek,
- İncelenmesi talebiyle Başkanlığa gönderilen basılı, sesli ve görüntülü eserleri dinî bakımdan inceleyerek görüş bildirmek,
- Din Şûrası düzenlemek,
- Mushafların, cüzlerin, mealli Mushafların ve Kur’an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol etmek ve onaylamak,

- Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan Mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek,
- Kıraat İlmî ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak,
- Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek,
- Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dinî programlar ile ilmî toplantılar düzenlemek,
- Ceza infaz kurumu ve tutukevleri, çocuk islah evi, huzurevi, sağlık kuruluşları ve benzeri yerlerde bulunan vatandaşlara irşat hizmetleri götürmek,
- Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak namaz vakitleri ile dinî gün ve geceleri tespit ve ilan etmek, bunun için gerekli çalışmaları yürütmek,
- Aile, kadın, gençlik ve toplumun diğer kesimlerine yönelik dinî konularda aydınlatma ve rehberlik yapmak,
- Yurt içinde ve hacda kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- İhtiyaç duyulan yerlere okuma salonları açmak ve bunlarla ilgili işleri yürütmek,
- Kur'an-ı Kerim okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek, Kur'an kursları açmak ve bu kurslarda okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve yönetmek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak eğitim programları geliştirmek, planlamak ve uygulamak, bu amaçla eğitim merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek,
- Hac ve Umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hac ve umreye gideceklerle görevlilerin eğitimini sağlamak,
- Toplumun din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayınlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak,

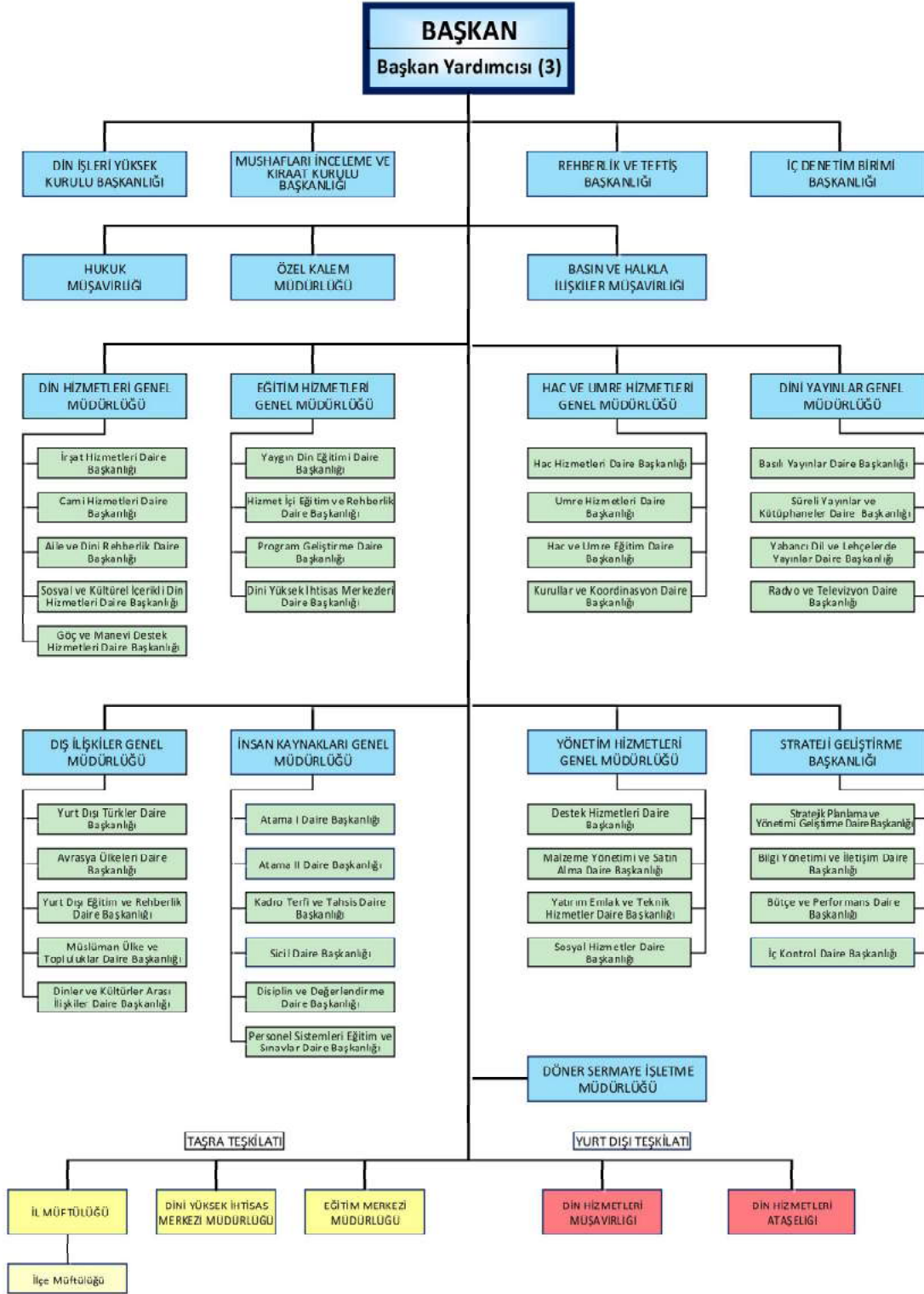


- Görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam Dinine mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak,
- Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla işbirliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş ve akraba toplulukları ile İslam Dinine mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak,
- Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmalar yapmak,
- Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, personelinin, kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek,
- Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak,
- Cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasının tespiti, korunması ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Gerektiğinde yardım kampanyaları düzenlemek, aynî ve nakdî bağışları kabul ederek bunların dinî hizmetler için sarf edilmesini temin etmek.

## 1.1.2 Diyanet İşleri Başkanlığının Temel Değerleri

- Samimiyet
- Ahlakilik
- Liyakat
- Gönüllülük
- Birleştiricilik
- Erişilebilirlik
- Adalet
- Evrensellik
- Hesap verebilirlik

## 1.2 TEŞKİLAT YAPISI



## **Diyanet İşleri Başkanlığının Teşkilat Yapısı**

- a. Merkez Teşkilatı
- b. Taşra Teşkilatı
- c. Yurtdışı Teşkilatı

Olmak üzere üç ana bölümden oluşmaktadır.

## **Diyanet İşleri Başkanlığı Hizmet Birimlerinin Görev Tanımları**

### **1.2.1 Merkez Teşkilatı**

#### **Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı**

Başkanlığın dinî konularda en yüksek karar ve danışma organı olan ve on altı üyeden oluşan Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığının görevleri:

- İslam dininin temel bilgi kaynaklarını ve metodolojisini, tarihî tecrübesini ve güncel talep ve ihtiyaçları dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak.
- Dinî konularda telif, tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak, gerektiğinde bu alanlarda hizmet satın almak ve sonuçlarını Başkanlığa sunmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam Dinine mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişarî toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam Dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmalarını takip etmek, bunları değerlendirmek ve sonucu Başkanlığa sunmak.
- Başkanlıkça incelenmek üzere havale edilen basılı, sesli ve görüntülü eserleri dini bakımdan inceleyerek yayınlanıp yayınlanamayacağına karar vermek.
- Özel kişi veya kuruluşlarca incelenmesi talep edilen dinî yayınları bedeli karşılığında incelemek ve mütalaa vermek.
- Din Şûrası düzenlenmesi ile ilgili çalışmalarını yürütmek.
- Başkan tarafından verilen diğer konularda çalışma yapmak ve görüş bildirmek.

## Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı

Bir başkan ve sekiz üyeden oluşan Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığının görevleri:

- Mushafların, cüzlerin, mealli Mushafların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol ettikten sonra mühürlemek veya onaylamak.
- Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan Mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek.
- Kıraat ilmi ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak.

## Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün görevleri:

- Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek.
- Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dinî programlar ile ilmî toplantılar düzenlemek.
- Ceza infaz kurumu ve tutukevleri, çocuk ıslahevi, huzurevi, sağlık kuruluşları ve benzeri yerlerde bulunan vatandaşlara irşat hizmetleri götürmek.
- Radyo ve televizyon kurumları ile diğer yayın kuruluşları vasıtasıyla toplumu din konusunda aydınlatmak.
- Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak namaz vakitleri ile dinî gün ve geceleri tespit ve ilan etmek, bunun için gerekli çalışmaları yürütmek.
- Aile, kadın, gençlik ve toplumun diğer kesimlerine yönelik dinî konularda aydınlatma ve rehberlik yapmak.
- Kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.
- İhtiyaç duyulan yerlere okuma salonları açmak ve bunlarla ilgili işleri yürütmek.
- İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevreleri, dinî-sosyal teşekküller ve geleneksel dinî-kültürel oluşumlarla ilgili çalışmalar yapmak.

## Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün görevleri:

- Kur'an-ı Kerim okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek ve Kur'an kursları açmak.

- Bu kurslarda okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve yönetmek; Kur'an kursu, yurt ve pansiyonların iâşe ve ibate ihtiyaçları ile diğler harcamalarına ilişkin bütçelerini, mali yıl itibarıyla düzenlemek; yurt ve pansiyonların her türlü alım-satım işlemlerini yürütmek.
- Kur'an-ı Kerimin usulüne uygun olarak okunması konusunda çalışmalar yapmak.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak eğitim programları geliştirmek, planlamak ve uygulamak, bu amaçla eğitim merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek.
- En az lisans düzeyinde dinî yükseköğrenim görmüş olan personelin, Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda hizmet içinde bilgisini artırması ve uzmanlaşması amacıyla dinî yüksek ihtisas merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

### Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri:

- Hac ve umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek.
- Hacda kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hac ve umreye gideceklerle görevlilerin eğitimini sağlamak.
- Görev alanına giren konularda hizmet satın almak.

### Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü

Dini Yayınlar Genel Müdürlüğünün görevleri:

- Toplumun din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayımlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak, dini bakımdan daha teferruatlı incelenmesi gereken eserleri Din İşleri Yüksek Kurulunun olumlu görüşünü aldıktan sonra yayımlamak.
- Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğler yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak ve gerektiğinde bu amaçla hizmet satın almak.
- Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam Dinine mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak.

## Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü'nün görevleri:

- Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla işbirliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş ve akraba toplulukları ile İslam Dinine mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak yurt dışında görevlendirilecek personelin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve eğitim planlarını hazırlamak, personelin seçimi ve bu görevlere hazırlanmaları ile ilgili işleri yürütmek, yurt dışı teşkilatı bulunmayan yerlerde görevliler arasından birini koordinatör olarak görevlendirmek.
- Yurt içinde ve yurt dışında ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak yurt dışı hizmetlerinde görev alacak personelin yetiştirilmesi, uzmanlaşması ve dinî yükseköğrenim görmüş personelin yabancı dil yeterliğinin geliştirilmesi ve bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla yurt dışına gönderilmesi konularında çalışmalar yapmak, bu alanlarda Başkanlıkça hizmet satın alma suretiyle yapılacak işleri koordine etmek ve yürütmek.
- Yurt dışında İslam dini ve diğer dinlerle ilgili olarak yapılan çalışmaları takip etmek, incelemek ve değerlendirmek.
- Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmalar yapmak.
- Avrupa Birliği ile ilişkiler çerçevesinde Başkanlığın görev alanına giren konularda ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde çalışmalar yapmak.
- Uluslararası düzeyde yapılacak şûra toplantılarını organize etmek.
- Hizmet verimliliğini arttırmak için yurt dışı din hizmetleri bölgelerini grup ve sınıf esasına göre düzenlemek ve bu bölgelerde görevlendirileceklerin niteliklerini belirlemeye yönelik çalışmalar yapmak.
- Yurt dışı din hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlayacak altyapıya ve dinî tesislere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

## İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü'nün görevleri:

- Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, yaptırmak ve tekliflerde bulunmak,
- Başkanlık personelinin atama ve özlük işlemlerini yürütmek,
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak Başkanlık personelinin adaylık, kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek,
- Başkanlık personelinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak için çalışmalar yapmak ve bu çalışmalarını yürütmek.

## Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri:

- Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatını ilgilendiren yapım, bakım, onarım, satın alma, kiralama, genel evrak, arşiv, sağlık, güvenlik, temizlik, aydınlatma, taşıma ve benzeri iş ve işlemleri yürütmek,
- Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak,
- Başkanlık hizmetleri için arsa, bina ve tesisler ile ilgili ihtiyaçları tespit etmek ve programlamak,
- Başkanlığın hizmetleri için ihtiyaç duyulan arsa ve binaların tahsis, kamulaştırma ve kiralama işlemlerini yürütmek,
- Başkanlık hizmet binaları, eğitim merkezi, Kur'an kursu, sosyal tesis ve benzeri yatırım tekliflerini hazırlamak ve yatırım ödeneklerini planlamak,
- Cami, Kur'an kursu, hizmet binası ve diğer dinî tesislerin estetik, fonksiyonel ve güvenli şekilde inşası için çalışmalar yaparak teknik yönden kontrolünü sağlamak, tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kontrol etmek,
- Mazbut ve mülhak vakıflarda bulunan cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasının tespiti, korunması, değerlendirilmesi, yerlerinin değiştirilmesi, satışı ve satıştan elde edilen paranın benzeri hizmetlere tahsisi, cetvellerin yapılması, muhasebesi, denetlenmesi ve sair hususları Vakıflar Genel Müdürlüğü, diğer cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasını ise ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği ile düzenlemek,
- Başkanlığın sosyal ve kültürel faaliyetlerini yürütmek, diyanet evi ve benzeri sosyal tesislerin kurulması ve işletilmesini sağlamak,
- Taşınmaz mal kayıtlarını tutmak,
- Başkanlık bütçesinden kamu yararı gözetilerek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere yapılacak yardımlar ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Başkanlıkça düzenlenen yardım kampanyalarını organize etmek,
- Aynî ve nakdî bağışların kabulünü ve bağışların özel bir hesapta toplanmasını sağlayarak münhasıran dinî hizmetler için sarf edilmesini temin etmek, Başkanlık onayı ile kabul edilecek şartlı bağışlarda şarta riayeti sağlamak,
- Mülkiyeti Hazineye ait taşınmazlar üzerinde bulunan ve Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından yönetilen cami ve mescitlerin müştemilatındaki yerlerin kiralanması hususunda Maliye Bakanlığı ile işbirliği içinde gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Din görevlilerinin giyecekleri görev kıyafetlerinin tasarımını yapmak veya yaptırmak ve bu kıyafetlerin satın alma ve dağıtım işlemlerini yürütmek,



- Başkanlığın sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.

### Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

Rehberlik ve Teftiş Başkanlığının görevleri:

- Müfettiş sıfat ve niteliklerini taşıyan bir başkanın yönetimi altında Başkanlığın bütün işlerini Başkan adına müfettiş ve müfettiş yardımcıları marifeti ile eğitici ve rehberlik edici bir anlayışla teftiş etmek, hizmeti ve personeli denetlemek, inceleme ve soruşturma yapmak,
- Müfettişler tarafından düzenlenen raporları değerlendirmek, raporlar hakkında istatistikî bilgiler ile birlikte uygulamadaki sorunlara ve yapılması gereken hususlara ilişkin öneriler sunmak,
- Denetim yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim standart ve ilkeleri oluşturmak, denetimin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirleri almak, bu konuda görüş ve öneriler sunmak, gerektiğinde taşrada çalışma grupları oluşturmak ve denetim rehberleri hazırlamak.

### İç Denetim Birimi Başkanlığı

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat çerçevesinde; Başkanlığın merkez, taşra ve yurt dışı kuruluşlarının her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili olarak görevleri:

- Başkanlığın maruz kaldığı riskleri ve bunlara ilişkin kontrolleri dikkate alarak, denetim çalışmalarında öncelik verilecek alanların, dikkate alınacak ayrıntıların ve denetimin sıklığının belirlenmesine yönelik olarak, her yıl itibarıyla risk değerlendirmesi yapmak,
- Dönemsel ve riske dayalı iç denetim faaliyetleri çerçevesinde, iç denetim plan ve programları hazırlamak, çalışma planları aracılığıyla icra etmek,
- İç kontrol ve risk yönetim sistemlerinin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirmek,
- Dönemsel ve riske dayalı denetimler haricinde, Başkan'ın talebi üzerine, iç denetimin amacına uygun denetimler yapmak,
- İlgili mevzuatta belirtilen danışmanlık faaliyetlerini yürütmek.

### Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri:

- Başkanlık merkez birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,
- Başkanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirlerin zamanında alınmasına rehberlik etmek, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,

- 8/1/1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve taraf olduğu, Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Başkanlığı temsil etmek,
- Başkanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmesini; mevzuata, plan ve programa uygun olarak çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Başkanına sunmak,
- Başbakanlık, bakanlıklar ve Başkanlık birimlerinden gönderilen kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat taslaklarını hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek.

### Strateji Geliştirme Başkanlığı

Strateji Geliştirme Başkanlığının görevleri:

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Başkanlığın orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Başkanlığın yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek/ettirmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Başkanlığın stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Başkanlık bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Başkanlık faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak, ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde Başkanlık gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Başkanlığın faaliyet raporunu hazırlamak,

- Başkanlığın mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin İc-mal Cetvellerini düzenlemek,
- Başkanlığın yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Başkanlığın, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Başkan'a ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konula-rında çalışmalar yapmak.
- Mali konularda Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

### Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğünün görevleri:

- Başkanın resmî ve özel yazışmalarını, her türlü protokol ve törenlerini düzenlemek ve yürütmektir.

### Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin görevleri:

- Başkanlıkla ilgili olarak iç ve dış basında yer alan haber, yorum ve yayınları takip etmek, ilgilileri zamanında haberdar etmek ve gerekli açıklamaların yapılması ile ilgili işleri yü-rütmek,
- Başkanlığın kamuoyuna duyurulmasını uygun gördüğü haber, bildiri, demeç, mesaj, görüş ve kararları iç ve dış basına, haber ajanslarına, radyo ve televizyon kuruluşlarına süresi içinde ulaştırmak, Başkanlığın basın kuruluşları ile ilişkilerini ve basın toplantıla-rını düzenlemek,
- Başkanlığın halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve Başkanlığa gön-derilen her türlü ihbar, şikâyet, öneri ve istekleri değerlendirerek gereği için ilgili birim-lere göndermek,
- 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak.

### Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün görevleri:

- Başkanlık yayınlarının satış yerleri ile ilgili hizmetleri yürütmek, kitapevleri açmak, yayın hizmetleri ile ilgili olarak ithalat ve ihracat yapmak,

- Başkanlık yayınlarının satış, dağıtım ve tanıtımını sağlamak,
- Diyanet İşleri Başkanlığı Yayın Yönetmeliği gereğince yürütülen yayın hizmetleri ile ilgili idarî, malî ve diğer işleri ilgili mevzuat ve İşletme Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde, işletmecilik esaslarına uygun olarak yürütmek,
- İşletmenin muhasebe, ayniyat, ambar, tahakkuk ve ödemelerle ilgili hizmetlerinin usulüne uygun şekilde yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.

## 1.2.2 Taşra Teşkilatı

### Müftülükler

633 sayılı Kanununun 6002 sayılı Kanunla yeniden düzenlenen 8. Maddesinde il ve ilçe müftüleri, bölgelerinde Diyanet İşleri Başkanlığını temsil eder, din hizmetlerini, dinî müesseseleri yönetir ve din görevlilerinin hizmetlerini düzenleyip denetler hükmü yer almaktadır. Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin 30. Maddesi ile belirlenen görevleri:

- İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, ibadet yerlerini ve dini müesseseleri yönetmek ve din görevlilerinin hizmetlerini düzenleyip denetlemek.
- Din konusunda her türlü vasıttan yararlanarak vatandaşları aydınlatmak, vaaz ve irşat faaliyetlerinde bulunmak, müftünün de en az haftada bir defa vaaz edeceği şekilde vaaz ve irşat programları hazırlamak.
- Görev yaptığı mahallin dini hayatıyla ilgili ihtiyaç ve sorunları tespit etmek, din hizmetlerini buna göre planlamak ve yürütmek.
- İslam dinine mensup farklı dini yorum çevreleri, dini-sosyal teşekküller ve geleneksel dini-kültürel oluşumlar ile irtibat kurmak ve gerektiğinde Başkanlığın görev alanına giren konularda ortak çalışmalar yapmak.
- İlahiyat fakültesi öğretim üyeleri, dini yüksek ihtisas ve eğitim merkezi müdür ve eğitim görevlileri, imam hatip lisesi meslek dersleri öğretmenleri, din kültürü ve ahlak bilgisi öğretmenleri, emekli Başkanlık personeli ile dini kültür, bilgi ve tecrübeleriyle temayüz etmiş diğer şahıslardan da yararlanarak din hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sunulmasını sağlamak.
- Batıl inanç, bid'at ve hurafeleri araştırmak, incelemek ve bunlara karşı tedbirler almak.
- Hastane, ceza infaz kurumları, yetiştirme yurdu, huzurevleri ve benzeri sosyal hizmet kurumlarındaki vatandaşlarımıza dini rehberlik yapılmasını ve din hizmeti verilmesini sağlamak.
- Personelin kadro, atama, nakil, izin, görevlendirme, emeklilik ve diğer özlük işlemlerini yürütmek.
- Cami görevlileri ve cami rehberlerinin mesai saatlerini ve izin günlerini düzenlemek.

- Cami ve mescitlerin kiblelerini tespit etmek, ibadete açılış beratını vermek, görevli ihtiyacını belirleyerek Başkanlığa teklifte bulunmak.
- Camilerin temizlik, bakım, onarım, çevre tanzimi ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek.
- Camilerdeki yardım toplama faaliyetlerinin usulüne uygun olarak yapılmasını sağlamak.
- Kur'an kursları ile yurt ve pansiyonların açılış, eğitim-öğretim, yönetim ve denetimi ile ilgili işleri yürütmek.
- Görevlilere yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerini yürütmek, gerektiğinde kurslar düzenlemek.
- Hac ve umreye gideceklerle ilgili işlemleri yürütmek ve eğitimlerini sağlamak.
- Dini soruları usulüne göre cevaplandırmak veya cevaplandırılmasını sağlamak.
- Başkanlık yayınlarının tanıtım, dağıtım ve satış işlemlerini yapmak.
- İhtida işlemlerini yapmak.
- Birden fazla dernek veya vakfı bulunan camilerde, ilgili dernek veya vakfı belirlemek.
- Müftülüğün yıllık bütçesini hazırlayarak Başkanlığa sunmak ve diğer mali iş ve işlemleri yürütmek.
- Taşınır mallar ve teberrukat eşyasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- Vakıf, dernek ve benzeri kuruluşların Başkanlığın hizmet alanı ile ilgili konulardaki taleplerine imkânları nispetinde katkı sağlamak.
- Başkanlık stratejik planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yıllık eylem planlarını hazırlamak, uygulamak ve sonuçları hakkında rapor düzenlemek.
- Müftülüğün sivil savunma, yangın önleme ve söndürme ile afet ve acil durum hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
- Görev alanı ile ilgili verilen diğer görevleri yapmak.

### **Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlükleri ve Eğitim Merkezi Müdürlükleri**

Diyanet İşleri Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliğinin 11 inci maddesinde Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlükleri ve Eğitim Merkezi Müdürlüklerinin görevleri:

- Yönetim, eğitim-öğretim ve disiplin işlerinin mevzuata, plân ve programlara göre yürütülmesini sağlamak,
- Personel arasında iş bölümü yapmak ve çalışmalarını takip etmek,
- Hizmet içi eğitimin etkin ve verimli olması için gerekli tedbirleri almak,

- Eğitim görevlisi, diğer personel ve yürütülen hizmetlerle ilgili Başkanlığa tekliflerde bulunmak,
- Hizmet içi eğitimle ilgili başarı değerlendirilmesi yapmak,
- Ödenek ihtiyaçları hakkında Genel Müdürlüğe öneride bulunmak ve ayrılan ödeneğin mevzuata uygun olarak kullanılmasını sağlamak,
- Hizmet içi eğitimin başında ve sonunda hazırlanan raporları hemen, yıl sonu raporunu ise Aralık ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe göndermek,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

### 1.2.3 Yurtdışı Teşkilatı

#### Din Hizmetleri Müşavirlikleri, Ataşelikler ve Koordinatörlükler

Müşavirlik, ataşelik ve koordinatörlüklerin ortak görevleri:

- Yurt dışındaki vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızın İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işlerini yürütmek, her türlü vasıttan yararlanarak din konusunda bunları aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek.
- Dini konulu dernek ve vakıfların faaliyetleri ile ilgilenmek, cami ve mescitlerin uygun mahallerde açılmasını sağlamak, bunların kiblelerini tespit etmek; görevli ihtiyacı olan cami ve mescitleri belirleyerek Başkanlığa teklifte bulunmak.
- Din görevlilerinin izin, sağlık, yer değişikliği, görevlendirme, görev süresi, yurda dönüş ve diğer işlemlerini yürütmek.
- Başkanlık hac ve umre organizasyonlarına katılarak hac ve umre yapmak isteyenlerle ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- Zekât, fitre ve vekâlet yoluyla kurban kesimi konularında vatandaşlara yardımcı olmak.
- Başkanlığın görev alanı ile ilgili yayınları ve İslam Dini ile ilgili özellik arz eden faaliyetleri ve gelişmeleri takip ederek Başkanlığa bildirmek.
- Vatandaş ve soydaşlarımızın dini ve milli kültürümüze bağlılıklarını devam ettirmeye yönelik özel programlar hazırlamak ve uygulamak, konferans ve seminerler düzenlemek; vaaz ve irşat hizmetlerini yürütmek; nişan, nikah, hatim, mevlit, sünnet ve benzeri merasimlerde onlara yardımcı olmak.
- Hastane, ceza infaz kurumları, huzur evi, yetiştirme yurdu ve benzeri yerlerdeki vatandaş ve soydaşlarımızın dini ve manevi ihtiyaçları ile ilgilenmek.
- Vefat eden vatandaş ve soydaşlarımızın teçhiz, tekfin ve defin hizmetlerinde yardımcı olmak.
- İlgili ülke mevzuatı çerçevesinde ve eğitim müşavirlik/ataşelikleriyle işbirliği yaparak, Türk çocuklarına okul bünyesinde İslam din dersi vermesi için din görevlisi görevlendirmek.

- İhtida işlemlerini yapmak.
- Türk Medeni Kanununa veya mahalli mevzuata göre akdedilen nikahtan sonra isteyenlere nikahın dini merasimini icra etmek veya edilmesini sağlamak.
- Dini soruları usulüne uygun olarak cevaplandırmak.
- Başkanlık yayınlarının tanıtım, temin, satış ve dağıtımını sağlamak.
- Birimin mali iş ve işlemlerini yürütmek.
- Taşınır malların bakım, onarım, koruma, kullanım ve terkinin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Başkanlık hizmetlerinde kullanılacak olan gayrimenkullerle ilgili işlemleri yürütmek.
- Başkanlık hizmet alanlarıyla ilgili hususlarda görevli bulunduğu ülkenin dini idare ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak ve gerekli koordineyi sağlamak.
- Yıllık eylem planı ve faaliyet raporu hazırlamak.
- Görev alanı ile ilgili verilen diğer görevleri yapmak.

Cidde Başkonsolosluğu Din Hizmetleri Ataşeliği ayrıca aşağıdaki görevleri yapar:

- Başkanlığın hac organizasyonu ve umre turları ile ilgili olarak Suudi Arabistan'da hac mevsimi dışında Başkanlıkça yapılması istenen iş ve işlemleri takip etmek ve sonuçlandırmak.
- Hac mevsiminde Hac İdare Merkezi ile işbirliği içerisinde Suudi Arabistan yetkilileri ile yapılacak görüşmeleri organize etmek ve hac organizasyonunun düzenli bir şekilde yürütülmesi için verilen görevleri ifa etmek.

## 1.3 FİZİKSEL KAYNAKLAR

### 1.3.1 Fiziksel Yapı

Diyanet İşleri Başkanlığı, kuruluşundan bu yana çeşitli hizmet binalarında faaliyetlerini sürdürmüştür. Cumhuriyetin ilk yıllarında Ankara Ulus'ta Kubbeli Mescit'in karşısındaki bir binada, daha sonra Posta Caddesinde bir apartmanın üst katında, üçüncü hizmet binası olarak da Opera Meydanı'nda, Gençlik Parkı'nın karşısında, mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait bir binada hizmetlerine devam etmiştir. Başkanlık 1965 yılında Kocatepe'deki hizmet binalarına taşınmış ve uzun yıllar burada faaliyetlerini sürdürmüştür. Ancak görev ve faaliyet alanının genişlemesine paralel olarak artan iş hacmi, teşkilat yapısının büyümesi, hizmet binalarının dağınık mekânlarda bulunması ve hizmetler için yeterli gelmemesi nedeniyle Başkanlık, hizmet ve faaliyetlerini daha sağlıklı yürütebileceği yeni mekân arayışına yönelmiştir. Bu arayışlar sonucunda, uygun bir mekânda hizmet binası yaptırılması kararlaştırılmış ve Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı 147/A adresinde Merkez binası inşa ettirilmiş ve 2001 yılında buraya taşınmıştır. Halen aynı binada hizmet verilmektedir. Bu hizmet binamız A, B, C, D, E ve F olmak üzere altı bloktan oluşmaktadır. Makam katı A bloktadır. Binanın merkezini oluşturan C blok bodrumla birlikte dokuz, yan bloklar ise üç kattan oluşmaktadır. Konferans salonu, yemekhane, daire tabipliği, yayın satış bürosu, misafir bekleme salonu, kafeterya, arşiv ve teknik

atölye, 20 kapalı ve 150 açık olmak üzere 170 araçlık otopark, idarî iş ve işlemlerin yürütüldüğü 436 oda ve 226 ortak kullanım amaçlı mekândan oluşmaktadır. Zamanla mevcut hizmet binası da Başkanlığın ihtiyaçlarını karşılayamamış ve ek tesislerin yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Bu sebeple ilave edilen yapılar şu şekildedir:

### **Eğitim Merkezi**

Başkanlık Kampüsünde 147/H adresinde hizmet veren, 216 kursiyerin eğitim göreceği ve konaklayacağı eğitim merkezi, 10.591 m2 kapalı alana sahip olup yatakhanelerin bulunduğu kısım zemin+8 kat, sınıf, toplantı salonu ve yönetim bürolarının bulunduğu kısım ise zemin+5 kattan oluşmaktadır. Binada çift kişilik 108 oda, 10 sınıf, 220 kişilik seminer salonu, internet odaları, grup çalışma odaları, yönetim büroları ve kafeterya bulunmaktadır.

### **Kreş**

Başkanlık kampüsünde 147/F adresinde bulunan kreş, çalışan personelin 2-6 yaş grubu çocukları için tasarlanmış olup 100 çocuk kapasiteli, 6 sınıf, 3 uyku odası, yemekhane, açık oyun bahçesi, kapalı oyun salonu, veli bekleme salonu ve idari bölümlerden oluşmaktadır.

### **Kütüphane ve Din İşleri Yüksek Kurulu Binası**

Başkanlık kampüsünde 147/D adresinde bulunan, 13.884 m2 kapalı alana sahip 3 blok 4 katlı olarak tasarlanan binada Din İşleri Yüksek Kuruluna ait bölümler bulunmakta, kütüphane ve müzenin tefriş çalışmaları devam etmektedir. Kütüphane binasında okuma salonları, sunum odaları, el yazması ve nadir eserler koleksiyon bölümü, matbu eserler koleksiyon bölümü, resmi yayınlar koleksiyon bölümü, dinlenme salonu, sergi ve kafe bölümleri planlanmaktadır. Din İşleri Yüksek Kurulu bloğunda başkan ve üye odaları, kurul uzmanı odaları, fetva odaları, idari bürolar ile 180 kişilik toplantı salonu yer almaktadır.

### **Personel Yemekhanesi**

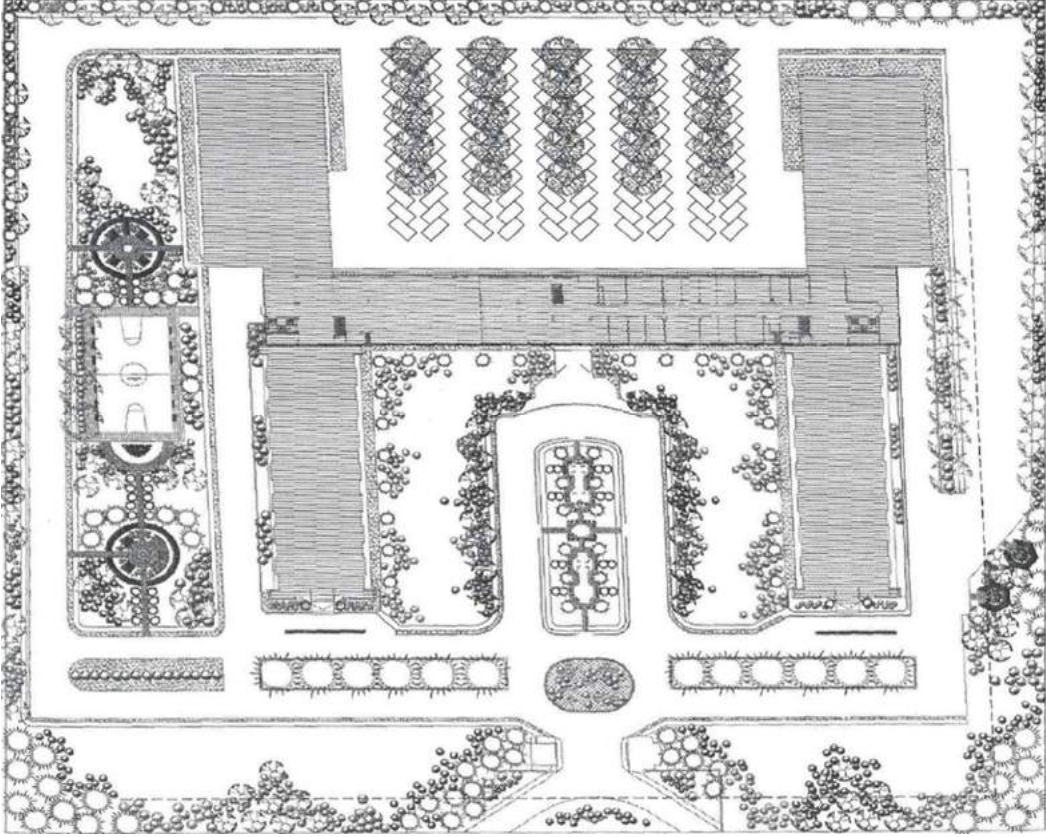
4.083 m2 kapalı alana sahip 2 katlı binanın zemin katında 350 kişinin, 1. katında ise 375 kişinin aynı anda yemek yiyebileceği 3 yemek salonu ve Yemekhane Kısım Şefliğine ait 3 çalışma odası bulunmaktadır.

### **Ahmet Hamdi Akseki Camii**

Ahmet Hamdi Akseki Camii Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı üzerinde Numara 153'te bulunan cami külliyesi 80.000 m2 kapalı alan, 20.618 m2 avlu, 11.087 m2 peyzaj alanından meydana gelmiştir. Cami kapalı alanda 6.000, cenaze namazları sırasında ise 30.000 cemaat kapasitelidir. 2.000 araçlık üç katlı kapalı otopark, depo alanları, gasilhane, wc ve abdest alma yerleri ile cami zemin katında yönetim odaları, sergi mekanları, yayın satış üniteleri, misafir kabul salonu, Diyanet Radyo odaları, 1. bodrum katta Diyanet TV stüdyoları ve idari büroları bulunmaktadır.



Resim 1- Başkanlık Hizmet Binası Krokisi



Resim 2- Başkanlık Hizmet Binası (Üstten Görünüm)



Resim 3- Başkanlık Hizmet Binası (Karşıdan Görünüm)



Resim 4 - Başkanlık Hizmet Binası (Karşıdan Görünüm)



Resim 5 - Diyanet İşleri Başkanlığı Yerleşkesi 3 Boyutlu Vaziyet Planı



### 1.3.2 Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Başkanlığın, ülkemizde ve yurt dışında hizmet ve faaliyetlerini hedef kitleye daha yaygın ve etkin bir şekilde götürebilmesi ve arzu edilen başarıya ulaşılabilmesi ancak bilgi ve teknoloji kaynaklarına güvenli yoldan, en hızlı ve en kolay şekilde erişim ile mümkün olabilir.

İletişim ve teknolojinin insana tanıdığı imkânlarla modern dünyanın küresel boyutta büyük bir dönüşüm yaşadığı günümüzde, hızlı bilgi akışına bağlı olarak her alanda sürekli yenilikler ve gelişmeler meydana gelmektedir. Başkanlık da tüm bu değişim ve gelişmeleri yakından takip etmekte, teknolojik kaynakları en ekonomik, en etkili ve en verimli şekilde kullanmaya çalışmaktadır.

Bu durumdan hareketle, bilgi işlem alt yapısı geliştirilmiş, teknik donanım güçlendirilmiş, Başkanlık merkezinde fiber optik kablolama gerçekleştirilmiştir.

Başkanlık merkezi, il müftülükleri ile eğitim ve dini yüksek ihtisas merkezlerinin kapalı devre içerisinde olması, bilgi işlem alt yapılarının Merkez teşkilatıyla entegre çalışmasının sağlanması, internet bağlantı altyapılarının fiber çıkışlı hale getirilmesine yönelik VPN çalışmaları başlatılmış, bu kapsamda tüm eğitim ve ihtisas merkezlerinin merkez bağlantıları ve yapısal kablolama çalışmaları tamamlanmıştır.

Başkanlığın bilişim altyapısına ilişkin olarak internet operatörlerinin yedeklenmesi sağlanmış olup sürekli ve güvenli internet ağı teknoloji standartlarına uyumlu hale getirilmiştir.

Kurumsal interaktif iletişim projesi kapsamında, yurt içi ve yurt dışı sesli ve görüntülü online görüşme sistemi altyapısı hazırlanmıştır.

Merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatlarının bilgiye ulaşmalarını kolaylaştıracak çeşitli programlar hazırlanarak hizmete sunulmuş, bu kapsamda kurumsal bir Diyanet İşleri Başkanlığı Bilgi Yönetim Sistemi (DİBBYS) kurulmuş, veri tabanları sistemleri oluşturulmuştur.

Başkanlık; namaz vakitleri, Kur'an portalı, dini bilgiler, özel günlere yönelik siteler geliştirerek zengin bir içeriğe kavuşturduğu Arapça, İngilizce, Almanca, Fransızca, Rusça ve İspanyolca dillerine çevirisini yaptığı [www.diyaret.gov.tr](http://www.diyaret.gov.tr) web sitesi ile yürüttüğü faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmaktadır ve kurum içi bilgi akışını intranet sayfası ile gerçekleştirmektedir. Ayrıca merkez birimleri, il ve ilçe müftülükleri, eğitim ve dini yüksek ihtisas merkezleri web siteleri oluşturarak kurumsal bir bütünlük sağlamıştır.

Başta namaz vakitleri, Kur'an-ı Kerim, süreli yayınlar olmak üzere birçok mobil uygulama IOS, Android ve Windows marketlerde yayımlanmıştır.

Vatandaşlarımızın e-devlet Kapısı'nı kullanarak kamu kurumlarının sunduğu hizmetlere tek noktadan, hızlı ve güvenli bir şekilde erişimini sağlayan e-devlet içerisinde yer almasına yönelik çalışmalar başlatılmış, bu kapsamda ilk olarak e-devlet üzerinden hafızlık belge sorgulama işlemi gerçekleştirilmiştir.

Başkanlık merkezinde e-imza uygulamasına geçilmiş olup elektronik belge yönetim sisteminin kurum geneline yayılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Mevcut bilişim sistemlerinin iş süreçlerini aksatmadan idamesi, yazılım, web ve mobil uygulamaların sorunsuz bir şekilde çalıştırılması için destek personel sayısının artırılması ve kalifiye eleman istihdamı hedeflenmektedir.

## 1.4 İNSAN KAYNAKLARI

### 1.4.1 Merkez Teşkilatı

Başkanlığımız; görev alanına giren konulardaki hizmetleri en iyi şekilde yerine getirebilmek için, merkezde toplam 1117 personelle hizmetini sürdürmektedir.

Başkanlık Makamı, Diyanet İşleri Başkanı, üç başkan yardımcısı ve Başkanlık müşavirliklerinden oluşmaktadır. Başkanlığımız; hizmet ve faaliyetlerini iki sürekli kurul, ondört hizmet birimi ve bu birimlere bağlı otuzbeş daire başkanlığı ile yerine getirmektedir.

31.12.2016 tarihi itibarıyla, merkez personelinin kadro unvanlarına, yaş gruplarına ve cinsiyetlerine göre dağılımı aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

**Tablo 1 - Kadro Unvanlarına Göre Personel Sayısı**

Unvanı	Adet	Unvanı	Adet
Diyanet İşleri Başkanı	1	Mühendis	14
Diyanet İşleri Başkan Yardımcısı	1	Mimar	3
Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanı	1	Eğitim Uzmanı	31
Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanı	1	A.P.K. Uzmanı	24
Genel Müdür	5	Astronom	3
Rehberlik ve Teftiş Başkanı	1	İstatistikçi	2
Strateji Geliştirme Başkanı	1	Diyetisyen	2
İç Denetim birimi Başkanı	1	Çözümleyici	5
I.Hukuk Müşaviri	1	Mütercim	1
Din İşleri Yüksek Kurulu Üyesi	15	Kameraman	6
Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Üyesi	8	Programcı	9
Başkanlık Müşaviri	25	Şef	109
Hukuk Müşaviri	5	Ayniyat Saymanı	1
Daire Başkanı	30	Teberrukat Saymanı	1
İç Denetçi	6	Musahhih	14
Başmüfettiş	34	Bilgisayar İşletmeni	2
Müfettiş	21	Memur	39
Müfettiş Yardımcısı	16	Kütüphaneci	5
Avukat	2	Santral Memuru	3
Başkanlık Müftüsü	6	Daktilograf	4
Başkanlık Vaizi	20	Ambar Memuru	3
Özel Kalem Müdürü	1	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	357
Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri	1	Şoför	44
Şube Müdürü	17	Hemşire	3
Döner Sermaye İşletme Müdürü	1	Sağlık Teknikeri	1

İşletme Müdür Yardımcısı	4	Sağlık Teknisyeni	1
Yayınevi Satış Müdürü	1	Laborant	2
Din İşleri Yüksek Kurulu Uzmanı	41	Biyolog	1
Diyanet İşleri Uzmanı	36	Tekniker	11
Din Hizmetleri Uzmanı	5	Grafiker	2
Mali Hizmetler Uzmanı	8	Teknisyen	27
Daire Tabibi	4	Teknik Ressam	1
Diş Tabibi	1	Teknisyen Yardımcısı	4
Vakit Hesaplama Uzmanı	2	Hizmetli	9
Din İşleri Yüksek Kurulu Uzman Yardımcısı	7	Aşçı	13
Diyanet İşleri Uzman Yardımcısı	25	Kaloriferci	1
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	Dağıtıcı	6
Öğretmen	1	<b>TOPLAM</b>	<b>1122</b>

**Tablo 2 - Yaş Gruplarına ve Cinsiyetlerine Göre Personel Sayısı**

	Yaş Grubu								
	Toplam	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	1.122	0	34	149	163	144	294	200	138
Erkek	1.043	0	26	124	150	128	282	195	138
Kadın	79	0	8	25	13	16	12	5	0

#### 1.4.2 Taşra Teşkilatı

Diyanet İşleri Başkanlığı taşra teşkilatı, il ve ilçe müftülükleri ile doğrudan başkanlığa bağlı dini yüksek ihtisas merkezleri ve eğitim merkezlerinden oluşur.

#### Müftülükler

Müftülükler; illerde il müftülüğü, ilçelerde ilçe müftülüğü olarak teşkilatlanmıştır. İl ve ilçe müftülüklerinde il ve ilçe müftüsü, müftü yardımcısı, baş vaiz, uzman vaiz, vaiz, şube müdürü, Kur'an kursu müdürü, murakıp, uzman, şef, Kur'an kursu baş öğreticisi, Kur'an kursu uzman öğreticisi, Kur'an kursu öğreticisi, başımam-hatip, uzman imam-hatip, imam-hatip, başmüezzin, müezzin-kayyım ve çeşitli unvanlardaki diğer personel bulunmaktadır.

31.12.2016 tarihi itibarıyla Müftülüklerde görev yapan personelin muhtelif kategorilere göre dağılımları aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

**Tablo 3 - Hizmet Sürelerine ve Cinsiyetlerine Göre Personel Sayısı**

	Hizmet Süresi								
	Toplam	<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	110.465	938	27.797	22.590	10.519	9.902	13.208	19.041	6.470
Erkek	92.721	694	18.700	16.145	10.124	9.633	12.920	18.293	6.212
Kadın	17.744	244	9.097	6.445	395	269	288	748	258

**Tablo 4 - Yaş Gruplarına ve Cinsiyetlerine Göre Personel Sayısı**

	Yaş Grubu								
	Toplam	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	110.465	1.238	10.541	20.775	22.870	22.064	23.188	7.830	1.959
Erkek	92.721	1.151	8.509	14.528	17.871	19.670	21.596	7.485	1.911
Kadın	17.744	87	2.032	6.247	4.999	2.394	1.592	345	48

**Tablo 5 - Kadro Unvanlarına Göre Personel Sayısı**

Kadro Unvanı	Toplam	Kadro Unvanı	Toplam
İl Müftüsü	67	Murakıp	434
İl Müftü Yardımcısı	215	Kur'an Kursu Baş Öğreticisi	6
İlçe Müftüsü	798	Kur'an Kursu Uzman Öğreticisi	119
Şube Müdürü	349	Kur'an Kursu Öğreticisi	19.329
Din Hizmetleri Uzmanı	93	Başımam-Hatip	96
Eğitim Uzmanı	54	Uzman İmam-Hatip	435
Araştırmacı	11	İmam-Hatip	66.990
Ayniyat Saymanı	50	Baş Müezzin	4
Teberrukat Saymanı	5	Müezzin-Kayyım	11.838
Şef	444	Öğretmen	28
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	3.021	Mühendis	1
Memur	274	Tekniker	44
Şoför	976	Teknisyen	34
Baş Vaiz	43	Hizmetli	2.040
Uzman Vaiz	168	Aşçı	49
Vaiz	1.975	Kaloriferci	37
Cezaevi Vaizi	373	Bekçi	64
Cami Rehberi	1	<b>Genel Toplam</b>	<b>110.465</b>

### Dini Yüksek İhtisas ve Eğitim Merkezi Müdürlükleri

Başkanlığımız görevlilerinin hizmette etkinliğini ve verimliliğini artırmak, yeni görevlere intibaklarını sağlamak ve onları daha üst görevlere hazırlamak amacıyla;

657 Sayılı Devlet Memurları kanununun 216. maddesi uyarınca, Başkanlığımıza bağlı 9 dini yüksek ihtisas ve 14 eğitim merkezi müdürlüğü ile hizmet içi eğitim faaliyetleri yürütülmektedir.

31.12.2016 tarihi itibarıyla, eğitim merkezi müdürlüklerinde çeşitli unvan ve kadrolarda toplam 988 adet personel görev yapmaktadır. Eğitim merkezi müdürlüklerinde görev yapan personelin hizmet sürelerine ve yaş gruplarına göre dağılımı aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

**Tablo 6 - Hizmet Sürelerine Göre Personel Sayısı**

	Hizmet Süresi								
	Toplam	<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	1.084	6	357	285	173	78	63	76	46
Erkek	1.021	5	333	250	170	78	63	76	46
Kadın	63	1	24	35	3	0	0	0	0

**Tablo 7 - Yaş Gruplarına Göre Personel Sayısı**

	Yaş Grubu								
	Toplam	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	1.084	11	197	339	263	122	83	47	22
Erkek	1.021	11	185	311	242	120	83	47	22
Kadın	63	0	12	28	21	2	0	0	0

### 1.4.3 Yurtdışı Teşkilatı

Diyanet İşleri Başkanlığı yurt dışı teşkilatı, vatandaş ve soydaşlarımızın bulunduğu ülkelerde Büyükelçiliklerimiz nezdinde din hizmetleri müşavirlikleri ve din hizmetleri koordinatörlükleri başkonsolosluklarımız nezdinde de din hizmetleri ataşelikleri olarak teşkilatlanmıştır.

#### Din Hizmetleri Müşavirlikleri ve Din Hizmetleri Ataşelikleri

Yurt dışı teşkilatlarımızda görev yapan müşavir, müşavir yardımcısı, ataşe ve ataşe yardımcılarının dağılımları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.



Tablo 8 - Müşavir, Müşavir Yardımcısı, Ataşe ve Ataşe Yardımcılarının Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

	Toplam	<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	53	1	2	1	6	20	5	8	10
Erkek	53	1	2	1	6	20	5	8	10
Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### Genel Personel Durumu

Tablo 9 - Hizmet Sınıfları ve Tahsis Durumlarına Göre Kadro Dağılımı

#### Tahsis Edildiği Teşkilat

Hizmet sınıfı	Toplam	Merkez	Müftülükler	Eğitim Merkezleri	Yurt Dışı
Toplam	112.724	1.122	110.465	1.084	53
Genel idare hizmetleri	7.551	980	6.350	168	53
Din hizmetleri	102.622	20	101.818	784	0
Eğitim öğretim hizmetleri	41	1	28	12	0
Avukatlık hizmetleri	2	2	0	0	0
Teknik hizmetler	162	71	79	12	0
Sağlık hizmetleri	15	15	0	0	0
Yardımcı hizmetler	2.331	33	2.190	108	0

Not: İşçi kadroları dâhil edilmemiştir.

Tablo 10 - Eğitim Durumlarına Göre Mevcut Personelin Dağılımı

	Toplam	Dini yüksek öğrenim (İl.Fak., İsl.İl.Fak., YİE.)	Dört yıllık yüksek öğrenim	Ön lisans	Ön lisans (Dini öğrenim)	İmam-Hatip Lisesi	Lise ve dengi okul	Ortaokul ve dengi okul	İlkokul
MERKEZ TEŞKİLATI	1.122	386	316	114	143	84	61	16	2
MÜFTÜLÜKLER	110.465	17.918	8.752	7.825	52.939	20.645	1.027	932	427
EĞİTİM MERKEZİ	1.084	816	62	26	107	43	15	13	2
YURTDIŞI	53	51	2	0	0	0	0	0	0

## 2 PERFORMANS BİLGİLERİ

### 2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Başkanlığımızın temel ve değişmez politikası; Anayasamızda ifadesini bulan “**Laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasî görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmektedir.**

Önceliklerimiz şunlardır:

- Din hizmetlerini yurt içinde ve yurt dışında yaşayan vatandaş, dindaş ve soydaşlarımıza daha yaygın ve daha etkin bir şekilde sunmak,
- Nitelikli din görevlisi sayısını artırarak daha kaliteli din hizmeti sunmak,
- Camiler, Kur’an kursları ve eğitim merkezlerimizi modern yapılara kavuşturmak,
- Camilerimizi müştemilatıyla birlikte bayanlar ve engelliler de dikkate alınarak, vatandaşlarımızın tüm dinî ihtiyaçlarını karşılayacak merkezler ve külliye haline getirmek suretiyle bu yerlere olan ilgiyi artırmak,
- Dinî yayın çeşidini, kalitesini ve sayısını artırmak,
- Müftülüklerimizde kurulan Aile İrşat ve Dini Rehberlik Bürolarının sayısını artırarak, ailelere yönelik din hizmetlerini daha da yaygınlaştırmak,
- Cami dışı din hizmetlerine ağırlık vermek,
- Toplumsal sorunların çözümünde etkin rol almak,
- Din hizmetlerinde sesli, yazılı ve görsel medya ile diğer iletişim araçlarından azamî derecede yararlanmak,
- İslam dininin terörle ilişkilendirilmesi, imajının olumsuz gösterilmesi çabaları karşısında, İslam dininin doğru anlaşılmasını ve dünya kamuoyunun sağlıklı bilgilendirilmesini sağlayabilmek için gayret göstermek,
- Merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatlarımızda görevli personelle iletişimi daha da geliştirmek,
- Diyanet İşleri Başkanlığı Sürekli Kurumsal Gelişim Projesi” çerçevesinde Süreç Yönetimi, Risk Yönetimi, Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi gibi çağdaş yönetim modellerini Kuruma uyarlamak. Bu çerçevede kurumsal kimlik sistemi oluşturmak amacıyla başlatılan çalışmalar tamamlanmış olup Bilgi Yönetimi, Performans Yönetimi ve Zaman Yönetimi gibi diğer çağdaş yönetim model ve tekniklerinin Başkanlığa uyarlanması ve uygulanması yönündeki çalışmalara ise devam edilmektedir.

## 2.2 AMAÇ VE HEDEFLER

### Diyamet İşleri Başkanlığı'nın Misyonu

Toplumun dinî, manevi ve ahlaki değerlerini canlı tutmak amacıyla İslâm dininin temel kaynaklarına dayalı sahih ve güncel bilgi ile toplumu din konusunda aydınlatmak, inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek ve ibadet yerlerini yönetmektir.

### Diyamet İşleri Başkanlığı'nın Vizyonu

İslam Dini ile ilgili evrensel düzeyde güvenilen ve referans alınan bir kurum olmak.

## STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

AMAÇ	HEDEF
1- Sahih dini bilginin üretimine katkı yapmak ve yönetimini sağlamak.	H1.1. Bilgi üretiminde kurumsallaşmak. H1.2. Üretilen dini bilgiyi çeşitlendirip iletim ve erişim kanallarını geliştirmek.
2- İslam'ın bir bütün olarak doğru anlaşılmasına katkı sağlamak.	H2.1. Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak. H2.2. İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
3- Din hizmetlerini ve din eğitimi yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.	H3.1. Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak. H3.2. Yurt içinde din eğitimi toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak. H3.3. Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak.
4- Toplumun birlik, beraberlik, barış ve huzuruna katkıda bulunmak.	H4.1. Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak. H4.2. İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.
5- Kurumsal kapasite ve yetkinliği geliştirmek.	H5.1. Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek. H5.2. Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek. H5.3. İzleme Değerlendirme Sistemini kurmak. H5.4. Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Sahih dini bilginin üretimine katkı yapmak ve yönetimini sağlamak.
<b>Hedef</b>	Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Konu bazlı, tartışmaya imkan veren, haber ve duyuruların olduğu, e-mail/abonelik destekli, çok dilli Diyanet Bilgi Portalı (DBP) projesi tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	20
2	Hedef kitle bazında hazırlanan ve kurumsal dini bilgi arşivinde yer alan ilmi kitap, makale, tez, rapor vb. materyal sayısı	Adet	0	0	15
3	Kurum çalışanlarının bilgi birikimleri ve yetkinliklerini gösteren personel arşivi projesinin tamamlanma oranı	Adet	0	20	40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal/uluslararası bilgi üreten kurum ve/veya kuruluşlarla işbirliği yapmak.	22.000	0	22.000
2	Muhtelif ilmi çalışmalar yapmak.	3.000.000	0	3.000.000
3	Başkanlık Merkezinde mevcut kütüphanenin, akademik çalışma yapanlar ile araştırmacıların istifade edebileceği bir kütüphaneye dönüştürmek.	4.100.000	0	4.100.000
4	Yayın kongreleri düzenlemek.	469.000	0	469.000
5	Güncel dini meselelere yönelik ilmi toplantılar yapmak.	148.000	0	148.000
6	Uzman kişilerden müteşekkil genişletilmiş istişare kurulu ve ihtisas komisyonu oluşturarak nitelikli bilgi üretmek amacıyla toplantılar yapmak.	180.000	0	180.000
7	Yeni kuşakların anlayabileceği bir meal çalışması yapmak.	50.000	0	50.000
8	Konulu Kur'an tefsiri hazırlamak.	1.000.000	0	1.000.000
9	Hac ve umre yolcularının eğitimi ve irşadına yönelik materyal çalışmaları yapmak.	15.000	0	15.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.984.000</b>	<b>0</b>	<b>8.984.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal/uluslararası bilgi üreten kurum ve/veya kuruluşlarla işbirliği yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DIN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
<p><i>Dini bilgi üreten kurumlarla işbirliği yapılarak Başkanlığımızın ilmi bilgi kapasitesinin geliştirilmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtelif ilmiyel çalışmalarını yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Aile, engelli ve ticarete yönelik ilmiyeler hazırlanması ayrıca Maliki ve Hanbeli mezheplerine yönelik birer ilmiyel hazırlanması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Başkanlık Merkezinde mevcut kütüphanenin, akademik çalışma yapanlar ile araştırmacıların istifade edebileceği bir kütüphaneye dönüştürmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlık Merkezinde mevcut kütüphanenin, akademik çalışma yapanlar ile araştırmacıların istifade edebileceği bir kütüphaneye dönüştürmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	4.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.100.000,00



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yayın kongreleri düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlığımız yayınlarının geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak amacıyla yayın kongresi düzenlenmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	469.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		469.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		469.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Güncel dini meselelere yönelik ilmi toplantılar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DIN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
<i>Güncel dini meselelerde insanların doğru bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla ilmi toplantılar düzenlenmesi planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	148.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		148.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		148.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Uzman kişilerden müteşekkil genişletilmiş istişare kurulu ve ihtisas komisyonu oluşturarak nitelikli bilgi üretmek amacıyla toplantılar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
<p><i>Başkanlığımızca nitelikli bilgi üretmek amacıyla konusunda uzman kişilerden oluşan bir istişare kurulu ve ihtisas komisyonu oluşturulması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni kuşakların anlayabileceği bir meal çalışması yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DIN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
<p><i>Kur'anı Kerimin gençlerce daha iyi anlaşılabilmesi için günümüz Türkçesi ile bir meal hazırlanması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Konulu Kur'an tefsiri hazırlamak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>İnsanların herhangi bir konu ile ilgili Kuranı kerimin hükümlerine daha rahat ulaşabilmesi için konuya göre tasnif edilmiş bir tefsir hazırlanması düşünülmüştür.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	1 - Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hac ve umre yolcularının eğitimi ve irşadına yönelik materyal çalışmaları yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.33.00 - HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Hac ve umre ibadetinin kurallarına uygun bir şekilde yapılabilmesi ve aynı zamanda Hac ve umre ziyareti yapacak kişilerin irşadına yönelik kitap, cd, broşür vb. materyaller hazırlanması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	İslam'ın bir bütün olarak doğru anlaşılmasına katkı sağlamak.
<b>Hedef</b>	Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Hedefe yönelik yurt içinde yapılan konferans, panel, sempozyum, seminer, çalıştay ve eğitim programı sayısı.	Adet	15.000	15.500	16.000
2	Eğitim sonunda yurt dışında yapılan anketlerdeki memnuniyet düzeyi.	Yüzde	0	55	65
3	Hizmet gruplarına yönelik hazırlanan materyal adedi.	Adet	0	20	40
4	Hedefe yönelik yurt dışında yapılan eğitim programı sayısı.	Yüzde	0	0	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aile eğitim programları gerçekleştirmek.	154.000	0	154.000
2	Gençliğe yönelik çalışmalar geliştirmek.	3.000	0	3.000
3	Dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayın çeşitliliğini artırmak.	5.000.000	0	5.000.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.157.000</b>	<b>0</b>	<b>5.157.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	3 - Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Aile eğitim programları gerçekleştirmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Öncelikle personel ve ailesine evlilik ve aile ilgili eğitimler verilmesi sonrasında halka yönelik olarak yaygınlaştırılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	154.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		154.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		154.000,00



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	3 - Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençliğe yönelik çalışmalarını geliştirmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>İslamın gençler tarafından doğru anlaşılmasını sağlamak üzere gençlerin din algısına yönelik çalışmalar yapılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	3 - Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayın çeşitliliğini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	İslam'ın bir bütün olarak doğru anlaşılmasına katkı sağlamak.
<b>Hedef</b>	İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Yurtdışından Başkanlığımızı ziyaret eden heyet sayısı	Adet	72	156	240
Başkanlığımızın din hizmetleri ve dini eğitim alanındaki tecrübelerinden istifade etmek ve işbirliği imkanlarını araştırmak üzere yoğun bir ziyaretçi talebi bulunmaktadır. Başkanlığımız bu taleplere Müslümanlar tarafından yürütülen din hizmetlerinin bir standarda kavuşturulabilmesine katkı sunmak maksadıyla olumlu bakmaktadır.					
2	Fiilen faaliyet gösterilen ülke sayısı.	Adet	105	105	110
3	Müslüman azınlıkların sorunları, İslam karşıtlığı ve hak ihlallerine yönelik oluşturulan takip birimi sayısı.	Adet	3	3	4
4	Başkanlıkça internette sunulan bilgi kaynaklarına yurt dışından erişim sayısı.	Adet	6.000.000	14.000.000	24.000.000
5	Başkanlıkça düzenlenen uluslararası toplantı sayısı.	Adet	2	4	6

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başkanlığın yurt dışı temsilciliklerinin tanınırlığını artırmak ve temsilcilikleri etkin hale getirmek.	550.000	0	550.000
2	Müslüman ülke ve topluluklarla yapılan çalışmalar koordine etmek ve yönetmek.	300.000	0	300.000
3	İslam ülkeleri arasında takvim birliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar düzenlemek.	180.000	0	180.000
4	Yurt dışına yönelik dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayını yapmak.	1.000.000	0	1.000.000
5	Yabancı dil ve lehçelerde yayın sayısını artırmak.	8.252.000	0	8.252.000
6	Uluslararası düzeyde yarışmalar düzenlemek.	113.000	0	113.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.395.000</b>	<b>0</b>	<b>10.395.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	4 - İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Başkanlığın yurt dışı temsilciliklerinin tanınırlığını artırmak ve temsilcilikleri etkin hale getirmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlığın yurt dışında tanınırlığının artırılması için insani yardım kampanyaları, islami tanıtıcı konferanslar düzenlenmesi, yurt dışı kadrolarının doldurulması ve temsilcilik sayısının artırılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		550.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	4 - İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Müslüman ülke ve topluluklarla yapılan çalışmalarını koordine etmek ve yönetmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Uluslar arası alanda Başkanlıkça düzenlenen İslam'la ilgili toplantıların sonuçlarını takip etmek ve raporlayarak ilgililerle paylaşılması ve uluslar arası düzeyde Müslüman azınlıkların sorunları ile islamofobiye yönelik ortak çalışma platformları ve hak ihlallerini izleme komiteleri oluşturulması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	4 - İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	İslam ülkeleri arasında takvim birliğinin sağlanmasına yönelik çalıştaylar düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DIN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
<p><i>İslam ülkeleri arasında dini gün ve gecelerin tespitinde oluşan ayrılıkların giderilmesi ve birliğin sağlanmasını temin etmek amacıyla çalıştaylar düzenlenecektir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	4 - İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yurt dışına yönelik dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayını yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Yurt dışında yaşayan müslüman kardeşlerimizle dini ve kültürel bağlarımızın kuvvetlendirilmesi için radyo ve televizyon programları hazırlanması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	4 - İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yabancı dil ve lehçelerde yayın sayısını artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>İslamın doğru anlaşılması ve Başkanlığın tanınırlığını artırmak amacıyla Başkanlık yayınlarının farklı dil ve lehçelerde yayınlanması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.052.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	7.200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.252.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.252.000,00



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	4 - İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Uluslararası düzeyde yarışmalar düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.28 - MUSAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI
<p><i>İslamın doğru anlaşılması ve Başkanlığın tanınırlığını artırmak amacıyla hat, Kur'an-ı Kerim'i güzel okuma, hafızlık ve Kıraat Sempozyumu düzenlenmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	113.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		113.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		113.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Din hizmetlerini ve din eğitimi yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.
<b>Hedef</b>	Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Sunulan hizmet çeşidi sayısı.	Adet	7	9	11
2	Hizmet sunulan kesimlerin adedi.	Adet	8	10	11
3	Belirlenen hizmet standartlarına uyum oranı.	Yüzde	0	0	40
4	Hizmetlerden memnuniyet oranı.	Yüzde	0	0	80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaşlarımızın ve din görevlilerinin dinî konulardaki sorularını etkin bir şekilde cevaplandırmak üzere bir sistem kurmak.	133.000	0	133.000
2	Hizmet alanlarına yönelik kısa filmler hazırlamak.	7.000.000	0	7.000.000
3	Başkanlık yayınlarını camiler ve okullar gibi halkın istifade edebileceği mekânlarda yaygınlaştırmak (eser sayısı).	4.000.000	0	4.000.000
4	Yaşantılarıyla örneklik teşkil eden kadın sahabilerin biyografilerini araştırıp yayınlamak.	1.000.000	0	1.000.000
5	Hutbe ve vaaz çalıştayları düzenlemek.	20.000	0	20.000
6	Toplumun tüm kesimlerinin cami hizmetlerinden yeterince istifade edebilmesine yönelik çalışmalar yapmak.	20.000	0	20.000
7	Sığınmacıların din hizmetlerine ve din eğitimine erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla çalışmalar yapmak ve programlar yürütmek.	6.000	0	6.000
8	Kurban hizmetlerini sistematik bir yapıya kavuşturmak amacıyla ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla birlikte çalışmalar yapmak	6.000	0	6.000
9	Manevi destek hizmetleri ve bağımlılıkla mücadele alanlarında sempozyum düzenlemek.	85.000	0	85.000
10	Toplumun farklı kesimlerine yönelik yayın çeşitliliğini artırmak.	7.000.000	0	7.000.000
11	Hac ve umre hazırlık kurs programlarını güncellemek.	24.000	0	24.000
12	Ülkemizin muhtelif illerinde önde gelen Kur'an okuyucularına yönelik yıllık seminerler düzenlemek.	56.000	0	56.000
13	Camilerde haftalık olarak icra edilen "Cami Çalışma Programı" uygulamasını yaygınlaştırmak	10.000	0	10.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>19.360.000</b>	<b>0</b>	<b>19.360.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Vatandaşlarımızın ve din görevlilerinin dinî konulardaki sorularını etkin bir şekilde cevaplandırmak üzere bir sistem kurmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DIN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
<p><i>Kurul uzmanlarına ve ilgili personele yönelik eğitim düzenlemek, fetva dil ve üslubuna yönelik kriterler belirleyerek bir rehber hazırlamak ve verilen fetvaları değerlendirmek için çalıştay yapılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	133.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		133.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		133.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet alanlarına yönelik kısa filmler hazırlamak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlığın tanınırlığını artırmak ve islamın doğru anlaşılmasını sağlamak üzere Başkanlığın hizmet alanları ile ilgili kısa film yarışması düzenlenmesi ve hazırlanan filmlerin tv ve internet ortamında yayınlanması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Başkanlık yayınlarını camiler ve okullar gibi halkın istifade edebileceği mekânlarda yaygınlaştırmak (eser sayısı).
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlık yayınlarının daha geniş kitlelere ulaştırılması maksadıyla camiler ve okullar gibi mekanlarda yaygınlaştırılması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yaşantılarıyla örneklik teşkil eden kadın sahabilerin biyografilerini araştırıp yayınlamak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>İslamın kadına verdiği değerini doğru anlaşılması için yaşantıları ile müslüman kadınlara örnek teşkil eden Hz. Hatice, Hz. Aişe ve Hz. Fatma biyografisi hakkında eserler yayınlanması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hutbe ve vaaz çalışmaları düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Başkanlığımızca hazırlanan vaaz ve hutbelerin daha verimli hale getirilmesi için çalışmalar düzenlenmesi planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplumun tüm kesimlerinin cami hizmetlerinden yeterince istifade edebilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Kadınlar, çocuklar ve gençlerin cami hizmetlerinden daha fazla istifade edebilmeleri için bir dizi program yapılması ve camilerde kitaplık/kütüphane kurulması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Sığınmacıların din hizmetlerine ve din eğitimine erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla çalışmalar yapmak ve programlar yürütmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Sığınmacıların yoğun olarak yaşadığı yerlerde Aile ve Dini Rehberlik büroları kurulması, bunların sosyalleşmesi maksadıyla çeşitli mekanlar hazırlanması, geziler ve konferanslar düzenlemek gibi bir takım faaliyetler yapılması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurban hizmetlerini sistematik bir yapıya kavuşturmak amacıyla ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla birlikte çalışmalar yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Kurban bayramında yaşanan sıkıntıların yerinde tespit ederek halkın bilinçlendirilmesi ve vekaletle kurban organizasyonlarının yürütülmesini sağlamak.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Manevi destek hizmetleri ve bağımlılıkla mücadele alanlarında sempozyum düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>"Modern Dünyada Manevi Destek Hizmetleri ve Diyanet" ve "Bağımlılıkla Mücadele'de Din ve Değerlerin Rolü" başlıkları altında ulusal ve uluslararası düzeyde sempozyumlar düzenlenmesi düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplumun farklı kesimlerine yönelik yayın çeşitliliğini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Çocuklar, gençler ve engellilere yönelik yayınlar hazırlanarak hizmet çeşidinin artırılması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaştıracak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hac ve umre hazırlık kurs programlarını güncellemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.33.00 - HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>İnsanların Hac ve Umre ibadetlerini doğru ve eksiksiz yapabilmeleri için hac ve umrenin kuralları ile ilgili kurs programları düzenlenmesi planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ülkemizin muhtelif illerinde önde gelen Kur'an okuyucularına yönelik yıllık seminerler düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.28 - MUSAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI
<p><i>Kıraatın geliştirilmesi amacıyla Ülkemizin muhtelif illerinde önde gelen Kur'an okuyucularına yönelik yıllık seminerler düzenlenmesi düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	56.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	5 - Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Camilerde haftalık olarak icra edilen "Cami Çalışma Programı" uygulamasını yaygınlaştırmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Din görevlilerine yönelik konu ile ilgili bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmek ve Cami programlarını Başkanlığın web sitesinden yayınlarak vatandaşların bilgi edinmesini kolaylaştırmak ve kontrolün sağlanması planlanmaktadır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Din hizmetlerini ve din eğitimi yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.
<b>Hedef</b>	Yurt içinde din eğitimi toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yurt içinde din eğitimi toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Yaygın din eğitimi sunulan öğrenci sayısı.	Adet	4.138.000	8.388.000	12.688.000
2	Eğitim çeşidi sayısı.	Adet	9	10	11
3	Başkanlığa bağlı Kur'an kurslarından hafızlık belgesi alanların hafızlık tespit sınavına girenlere oranı.	Yüzde	73	73	74
4	Yaygın din eğitiminden memnuniyet oranı.	Yüzde	0	0	65

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim program ve materyalleri geliştirmek.	100.000	0	100.000
2	Gençlere yönelik eğitim hizmetleri düzenlemek.	50.000	0	50.000
3	Yaz Kur'an kursları düzenlemek.	50.000	0	50.000
4	Camilerde Kur'an öğretimi kursları düzenlemek.	100.000	0	100.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>300.000</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	6 - Yurt içinde din eğitimini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Eğitim program ve materyalleri geliştirmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Örgün eğitime devam edenlere yönelik hafızlık eğitimi, sığınmacılara, görme ve işitme engellilere yönelik eğitim programların hazırlanması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	6 - Yurt içinde din eğitimi toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlere yönelik eğitim hizmetleri düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Gençlerin Kur'an öğrenimini yaygınlaştırmak maksadıyla gençlerin eğitim programlarını da dikkate alarak kamu kurum ve kuruluşlarında ve gençlik merkezlerinde Kur'an kursları açılması düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	6 - Yurt içinde din eğitimi toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yaz Kur'an kursları düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Kur'an öğrenimini yaygınlaştırmak amacıyla kamu spotu hazırlanması, sosyal tesis ve mekanlarda ve üniversite kampüslerinde yaz Kur'an kursları düzenlenmesi düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	6 - Yurt içinde din eğitimini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Camilerde Kur'an öğretimi kursları düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Kur'an öğrenimini yaygınlaştırmak amacıyla Kur'an öğretimi kursları düzenlenmesi düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Din hizmetlerini ve din eğitimi yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.
<b>Hedef</b>	Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Cami ve Kur'an kurslarına devam eden öğrenci sayısı.	Adet	150.000	305.000	460.000
2	Başkanlık merkezince yurt dışına yönelik gerçekleştirilen konferans, seminer, sempozyum ve kamplara katılan sayısı.	Adet	400.000	810.000	1.230.000
3	Yurt dışına yönelik hazırlanan yabancı dilde materyal sayısı.	Adet	0	10	20
4	Yurt dışına yönelik hazırlanan Türkçe materyal sayısı.	Adet	0	4	10
5	Yurt dışında sunulan hizmet ve eğitimlerden memnuniyet oranı.	Yüzde	0	65	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurt dışı aile eğitimi seminerleri düzenlemek	300.000	0	300.000
2	Yurt dışında görev yapan mahalli din görevilerine yönelik eğitim düzenlemek.	250.000	0	250.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>550.000</b>	<b>0</b>	<b>550.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	7 - Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yurt dışı aile eğitimi seminerleri düzenlemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Yurt dışında aile eğitimi verecek personel için eğitimler verilmesi ve bu personel aracılığı ile yurt dışında seminerler düzenlenmesi düşünülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	7 - Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yurt dışında görev yapan mahalli din görevlilerine yönelik eğitim düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlığımızın yurt dışı hizmetlerini daha etkin hale getirmek için mahalli din görevlilerine yönelik eğitimler düzenlenmesi planlanmıştır.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Toplumun birlik, beraberlik, barış ve huzuruna katkıda bulunmak.
<b>Hedef</b>	Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Toplumsal problemlere yönelik basılı, sesli ve görsel materyal sayısı.	Adet	0	15	20
2	Farkındalıkları artırmak amacıyla toplumsal problemler konusunda özel eğitime alınan personel sayısı.	Adet	771	1.571	2.421
3	Düzenlenen çalıştay sayısı.	Adet	0	1	2
4	Hutbe/vaazlarda toplumsal problemlerin işlenme oranı.	Yüzde	20	25	25
5	Ulusal medyada başkanlıkla ilgili çıkan olumlu haber sayısının olumsuz haber sayısına oranı	Yüzde	70	70	75

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birlik ve beraberliği tehdit eden toplumsal problemlere yönelik çalışmalar yapmak.	10.000	0	10.000
2	Aile içi şiddeti önlemeye yönelik çalışmalar yapmak.	75.000	0	75.000
3	Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmalar yapmak.	8.500.000	0	8.500.000
4	Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.	256.000	0	256.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.841.000</b>	<b>0</b>	<b>8.841.000</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	8 - Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Birlik ve beraberliği tehdit eden toplumsal problemlere yönelik çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Birlik ve beraberliği tehdit eden unsurların belirlenmesi için çalıştay yapmak ve problemlerin çözümüne yönelik konferans, sempozyum düzenlemek.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	8 - Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Aile içi şiddeti önlemeye yönelik çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Aile içi şiddeti önlemeye yönelik çalışmaların tespiti yapılarak eğitimler düzenlemek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	8 - Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik çeşitli yayınlar ile hutbe, vaaz ve konferanslar hazırlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.500.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	8 - Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak., 9 - İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında
<b>Faaliyet Adı</b>	Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI, 07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Ülkemizde dini ve ahlaki eksiklikler neticesinde ortaya çıkan terör olaylarına ilişkin vaaz ve hutbelerle bölge halkını bilinçlendirmek ve ilgili kamu kurumları ile STK'larla beraber toplantılar yaparak oluşacak tehditleri önlemek.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	256.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		256.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		256.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
<b>Amaç</b>	Toplumun birlik, beraberlik, barış ve huzuruna katkıda bulunmak.		
<b>Hedef</b>	İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.</b>		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Diyanet İşleri Başkanı'nın yurt dışında verdiği konferans sayısı.	Adet	1	3	5
2	Düzenlenen uluslararası konferans, çalıştay ve toplantı sayısı.	Adet	5	10	17
3	Başkanlıkla ilgili yabancı dilde yayınlanan haber sayısı.	Adet	4.036	8.636	13.736
4	Başkanlığın yabancı dilde yayın yapan sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı.	Adet	3.800	10.000	20.000
5	Yabancı dilde müslüman ve gayri müslimler için ihtiyaca yönelik sorun-çözüm odaklı üretilen ve dağıtılan materyal sayısı.	Adet	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.	64.000	0	64.000
2	İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajına yönelik uluslararası konferanslar düzenlemek.	550.000	0	550.000
3	Müslim-gayrı müslim ayrımı yapmaksızın din özgürlüğünün geliştirilmesine yönelik uluslararası çalışmalar yapmak.	468.000	0	468.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.082.000</b>	<b>0</b>	<b>1.082.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	8 - Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak., 9 - İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.27 - DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI, 07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Ülkemizde dini ve ahlaki eksiklikler neticesinde ortaya çıkan terör olaylarına ilişkin vaaz ve hutbelerle bölge halkını bilinçlendirmek ve ilgili kamu kurumları ile STK'larla beraber toplantılar yaparak oluşacak tehditleri önlemek.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		64.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		64.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	9 - İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.
<b>Faaliyet Adı</b>	İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajına yönelik uluslararası konferanslar düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Dünya barışı ve kardeşliğine katkıda bulunmak için toplantılar düzenleyerek insanları bilinçlendirmek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		550.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	9 - İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Müslim-gayr-ı müslim ayrımı yapmaksızın din özgürlüğünün geliştirilmesine yönelik uluslararası çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Din özgürlüğü ve islamofobi konularında konferanslar ve toplantılar düzenleyerek toplumu bilgilendirmek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	468.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		468.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		468.000,00



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasite ve yetkinliği geliştirmek.
<b>Hedef</b>	Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Stratejik yönetim süreci ile ilgili eğitimlerin tamamlanma oranı.	Yüzde	0	80	100
2	Stratejik yönetim projelerinin tamamlanma oranı.	Yüzde	0	0	33
3	Stratejik planda tanımlanan strateji belgelerinin tamamlanma oranı.	Yüzde	0	40	100
4	Performans Programının gerçekleşme oranı.	Yüzde	0	20	40
5	Başkanlık yöneticilerinin stratejik yönetimi benimseme oranı.	Yüzde	0	60	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik yönetim eğitimleri düzenlemek.	37.000	0	37.000
2	Kurum yöneticilerine yönelik yönetim süreçlerine dair eğitim programları düzenlemek.	22.000	0	22.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>59.000</b>	<b>0</b>	<b>59.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	10 - Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Stratejik yönetim eğitimleri düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>Başkanlığımıza ait stratejilerin belirlenmesi ve geliştirilmesi için eğitimler düzenlemek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	10 - Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum yöneticilerine yönelik yönetim süreçlerine dair eğitim programları düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>Kurum yöneticilerinin SGB'nin görevleri olduğu konularda gerekli katkıyı sağlamaları için eğitimler düzenlemek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasite ve yetkinliği geliştirmek.
<b>Hedef</b>	Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Başkanlığın merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatlarında norm kadro projesinin tamamlanma oranı.	Yüzde	0	0	25
2	Yurt dışında kurulacak eğitim, kültür ve araştırma merkezleri sayısı.	Adet	6	6	7
3	Yurt dışına yönelik hizmetleri koordine etmek amacıyla kurulacak bölge masası adedi.	Adet	7	10	10
4	Camilerin sosyo-kültürel fonksiyonlarının standartlaştırılması projesinin tamamlanma tarihi.	Yıl	0	0	2.018

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış paydaşlarla düzenli olarak iletişimde ve bilgi paylaşımında bulunmak.	7.000	0	7.000
2	Düzenli olarak araştırmalar yapmak.	490.000	0	490.000
3	Özellikli bölgelerdeki cami, Kur'an kursu ve lojmanlar ile hizmet binalarının tadilatı ve yeniden inşası için gerekli çalışmalar yürütmek.	200.000	0	200.000
4	Camilerin fiziki yapı ve sosyo-kültürel fonksiyonlarını standartlaştırmak ve mekan kalitesini artırmak.	29.300.000	0	29.300.000
5	Kur'an kurslarının fiziki yapı ve fonksiyonlarını iyileştirmek, mekan kalitesini artırmak.	750.000	0	750.000
6	Müftülük hizmet binalarının fiziki yapı ve fonksiyonlarını ve mekan kalitesini artırmak.	21.576.000	0	21.576.000
7	Dini yüksek ihtisas ve eğitim merkezleri hizmet binalarının fonksiyonlarını ve mekan kalitesini artırmak.	30.800.000	0	30.800.000
8	Hizmet içi eğitim merkezlerinin sayısını ve kapasitesini artırmak.	1.000.000	0	1.000.000
9	İhtiyaç duyulan bölgelerdeki yatılı ve yüzüne Kur'an kurslarının sayısını ve niteliklerini artırmak.	1.450.000	0	1.450.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>85.573.000</b>	<b>0</b>	<b>85.573.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Dış paydaşlarla düzenli olarak iletişimde ve bilgi paylaşımında bulunmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>STK'lar, akademisyenler ve iletişim uzmanları ile çalıştaylar düzenlemek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Düzenli olarak araştırmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>Personel memnuniyeti ile kurumsal algı araştırmasının yapılması.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	490.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		490.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		490.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Özellikli bölgelerdeki cami, Kur'an kursu ve lojmanlar ile hizmet binalarının tadilatı ve yeniden inşaatı için gerekli çalışmaları yürütmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.04 - YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Camilerde yürütülen din hizmetlerinin aksamaması için belirli bölgelerde cami, Kur'an kursu, hizmet binalarının ivedilikle tadilatlarının yapılması ve taziye evi hazırlanması kalitesini artırmak amacıyla mekanların fiziki ihtiyaçlarını tespit etmek ve yeni cami projeleri hazırlamak.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Camilerin fiziki yapı ve sosyo-kültürel fonksiyonlarını standartlaştırmak ve mekan kalitesini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.04 - YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.05 - İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Camilerde yürütülen din hizmetlerinin kalitesini artırmak amacıyla mekanların fiziki ihtiyaçlarını tespit etmek ve yeni cami projeleri hazırlamak.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	26.600.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.700.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.300.000,00



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kur'an kurslarının fiziki yapı ve fonksiyonlarını iyileştirmek, mekan kalitesini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.04 - YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Kur'an kurslarındaki eğitim kalitesini artırmak için mevcut mekanları onarmak ve ihtiyaç dahilinde yeni Kur'an kursları inşa etmek.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Müftülük hizmet binalarının fiziki yapı ve fonksiyonlarını ve mekan kalitesini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.04 - YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Müftülük binalarının ihtiyaçlarının belirlenerek yeniden dizayn edilmesi ve gerekli olan yerlere yeni hizmet binaları inşa etmek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	676.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	20.900.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.576.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.576.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Dini yüksek ihtisas ve eğitim merkezleri hizmet binalarının fonksiyonlarını ve mekan kalitesini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.04 - YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Dini yüksek ihtisas ve eğitim merkezlerinin personelin ihtiyaçlarına göre yeniden dizayn edilmesi ve gerekli olan yerlerde yeni hizmet binaları inşa etmek.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.800.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.800.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet içi eğitim merkezlerinin sayısını ve kapasitesini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlığımız personel sayısındaki artması ile hizmet içi eğitim merkezlerinin yetersiz olması.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	11 - Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	İhtiyaç duyulan bölgelerdeki yatılı ve yüzüne Kur'an kurslarının sayısını ve niteliklerini artırmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Engelli, yatılı ve 4-6 yaş grubu Kur'an kursları açmak ve ihtiyaç odaklı Kur'an kursu sayısını artırmak.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.450.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasite ve yetkinliği geliştirmek.
<b>Hedef</b>	Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.</b>

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Hizmet çeşitliliği bağlamında hedef kitle memnuniyet oranı % (bileşik gösterge).	Yüzde	0	80	80
2	Hizmet içi eğitime alınan personel sayısı.	Adet	30.300	61.800	95.300
3	İhtisas eğitim merkezlerindeki kursiyer sayısı.	Adet	600	1.200	2.000
4	Din hizmeti ve eğitimi sunan personele yönelik düzenlenen kurs sayısı.	Adet	32	65	99

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurt dışında mahallinde yıllık olarak hizmet içi eğitim düzenlemek.	763.000	0	763.000
2	Başkanlık din hizmetleri kadrolarına açıktan atanan personel için görev yapacakları bölgeleri tanımlan ve bölgeye uyum sağlamalarına yönelik hizmet öncesi eğitim düzenlemek.	3.000.000	0	3.000.000
3	Din görevlilerinin yeterliklerini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim kursları ve seminerler düzenlemek.	12.341.000	0	12.341.000
4	Hutbe yazımı ve sunumu eğitim programı düzenlemek geliştirmek.	70.000	0	70.000
5	Özellikli gruplara manevi destek ve rehberlik hizmeti veren Başkanlık personeline yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemek.	140.000	0	140.000
6	Personel verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.	157.000	0	157.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>16.471.000</b>	<b>0</b>	<b>16.471.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yurt dışında mahallinde yıllık olarak hizmet içi eğitim düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Yurtdışında görev yapan personelin verimliliğın artırılması ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğı yapılması.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	763.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		763.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		763.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Başkanlık din hizmetleri kadrolarına açıktan atanan personel için görev yapacakları bölgeleri tanımları ve bölgeye uyum sağlamalarına yönelik hizmet öncesi eğitim düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Personelin görev yapacağı bölgede daha verimli hizmet sunulması için bölgenin özelliklerine yönelik oryantasyon eğitimi düzenlemek.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Din görevlilerinin yeterliklerini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim kursları ve seminerler düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Din görevlilerine yönelik Tashih-i Huruf Kur'an-ı Kerim ve Aşere takrib kursları düzenlemek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.341.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.341.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.341.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hutbe yazımı ve sunumu eğitim programı düzenlemek geliştirmek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Din görevlilerinin kendi hutbelerini etkin yazma ve sunumu için eğitim programları düzenlemek.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Özellikli gruplara manevi destek ve rehberlik hizmeti veren Başkanlık personeline yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemek.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Huzurevi, cezaevi, hastane, gençlik merkezleri, kadın sığınma merkezleri ile engelli vatandaşlara yönelik hizmet sunan personele yönelik eğitimler düzenlemek.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
<b>Performans Hedefi</b>	13 - Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Personel verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	07.86.00.05 - İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p><i>Başkanlığımız merkez ve taşra teşkilatı personelinin kurumsal aidiyetinin geliştirilmesi, motivasyonu ve oryantasyonunu geliştirmek amaçlı eğitim seminerleri düzenlenecektir.</i></p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	157.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		157.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		157.000,00

**İDARE PERFORMANS TABLOSU**

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI	2018					
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
<b>HEDEFİ</b>	<b>FAALİYET</b>	<b>Açıklama</b>					
<b>1</b>		<b>8.984.000,00</b>	<b>0,12</b>	<b>0,00</b>		<b>8.984.000,00</b>	<b>0,12</b>
1	Ulusal/uluslararası bilgi üreten kurum ve/veya kuruluşlarla işbirliği yapmak.	22.000,00	0,00	0,00		22.000,00	0,00
2	Muhtelif ilmiyel çalışmalar yapmak.	3.000.000,00	0,04	0,00		3.000.000,00	0,04
3	Başkanlık Merkezinde mevcut kütüphanenin, akademik çalışma yapanlar ile araştırmacıların istifade edebileceği bir kütüphaneye dönüştürmek.	4.100.000,00	0,05	0,00		4.100.000,00	0,05
4	Yayın kongreleri düzenlemek.	469.000,00	0,01	0,00		469.000,00	0,01
5	Güncel dini meselelere yönelik ilmi toplantılar yapmak.	148.000,00	0,00	0,00		148.000,00	0,00
6	Uzman kişilerden müteşkil genişletilmiş istişare kurulu ve ihtisas komisyonu oluşturarak nitelikli bilgi üretmek amacıyla toplantılar yapmak.	180.000,00	0,00	0,00		180.000,00	0,00
7	Yeni kuşakların anlayabileceği bir meal çalışması yapmak.	50.000,00	0,00	0,00		50.000,00	0,00
8	Konulu Kur'an tefsiri hazırlamak.	1.000.000,00	0,01	0,00		1.000.000,00	0,01
9	Hac ve umre yolcularının eğitimi ve irşadına yönelik materyal çalışmalarını yapmak.	15.000,00	0,00	0,00		15.000,00	0,00
<b>2</b>	<b>Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak.</b>	<b>5.157.000,00</b>	<b>0,07</b>	<b>0,00</b>		<b>5.157.000,00</b>	<b>0,07</b>
10	Aile eğitim programları gerçekleştirmek.	154.000,00	0,00	0,00		154.000,00	0,00
11	Gençliğe yönelik çalışmaları geliştirmek.	3.000,00	0,00	0,00		3.000,00	0,00
12	Dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayın çeşitliliğini artırmak.	5.000.000,00	0,06	0,00		5.000.000,00	0,06
<b>3</b>	<b>İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.</b>	<b>10.395.000,00</b>	<b>0,13</b>	<b>0,00</b>		<b>10.395.000,00</b>	<b>0,13</b>
13	Başkanlığın yurt dışı temsilciliklerinin tanınırlığını artırmak ve temsilcilikleri etkin hale getirmek.	550.000,00	0,01	0,00		550.000,00	0,01
14	Müslüman ülke ve topluluklarla yapılan çalışmaları koordine etmek ve yönetmek.	300.000,00	0,00	0,00		300.000,00	0,00
15	İslam ülkeleri arasında takım birliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar düzenlemek.	180.000,00	0,00	0,00		180.000,00	0,00
16	Yurt dışına yönelik dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayını yapmak.	1.000.000,00	0,01	0,00		1.000.000,00	0,01
17	Yabancı dil ve lehçelerde yayın sayısını artırmak.	8.252.000,00	0,11	0,00		8.252.000,00	0,11
18	Uluslararası düzeyde yarışmalar düzenlemek.	113.000,00	0,00	0,00		113.000,00	0,00
<b>4</b>	<b>Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.</b>	<b>19.360.000,00</b>	<b>0,25</b>	<b>0,00</b>		<b>19.360.000,00</b>	<b>0,25</b>
19	Vatandaşlarımızın ve din görevilerinin dini konulardaki sorularını etkin bir şekilde cevaplandırmak üzere bir sistem kurmak.	133.000,00	0,00	0,00		133.000,00	0,00
20	Hizmet alanlarına yönelik kısa filmler hazırlamak.	7.000.000,00	0,09	0,00		7.000.000,00	0,09

**İDARE PERFORMANS TABLOSU**

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI	2018					
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>FAALİYET</b>	<b>Açıklama</b>					
21		4.000.000,00	0,05	0,00		4.000.000,00	0,05
22		1.000.000,00	0,01	0,00		1.000.000,00	0,01
23		20.000,00	0,00	0,00		20.000,00	0,00
24		20.000,00	0,00	0,00		20.000,00	0,00
25		6.000,00	0,00	0,00		6.000,00	0,00
26		6.000,00	0,00	0,00		6.000,00	0,00
27		85.000,00	0,00	0,00		85.000,00	0,00
28		7.000.000,00	0,09	0,00		7.000.000,00	0,09
29		24.000,00	0,00	0,00		24.000,00	0,00
30		56.000,00	0,00	0,00		56.000,00	0,00
31		10.000,00	0,00	0,00		10.000,00	0,00
<b>5</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>
32		100.000,00	0,00	0,00		100.000,00	0,00
33		50.000,00	0,00	0,00		50.000,00	0,00
34		50.000,00	0,00	0,00		50.000,00	0,00
35		100.000,00	0,00	0,00		100.000,00	0,00
<b>6</b>		<b>550.000,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>		<b>550.000,00</b>	<b>0,01</b>
36		300.000,00	0,00	0,00		300.000,00	0,00
37		250.000,00	0,00	0,00		250.000,00	0,00

**İDARE PERFORMANS TABLOSU**

İdare Adı	HEDEFİ	FAALİYET	2018							
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam			
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		<b>Açıklama</b>								
<b>7</b>		<b>Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak.</b>	<b>8.841.000,00</b>	<b>0,11</b>	<b>0,00</b>		<b>8.841.000,00</b>	<b>0,11</b>		
38		Birlik ve beraberliği tehdit eden toplumsal problemlere yönelik çalışmalar yapmak.	10.000,00	0,00	0,00		10.000,00	0,00		
39		Aile içi şiddeti önlemeye yönelik çalışmalar yapmak.	75.000,00	0,00	0,00		75.000,00	0,00		
40		Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmalar yapmak.	8.500.000,00	0,11	0,00		8.500.000,00	0,11		
41		Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.	256.000,00	0,00	0,00		256.000,00	0,00		
<b>8</b>		<b>İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.</b>	<b>1.082.000,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>		<b>1.082.000,00</b>	<b>0,01</b>		
42		Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.	64.000,00	0,00	0,00		64.000,00	0,00		
43		İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajına yönelik uluslararası konferanslar düzenlemek.	550.000,00	0,01	0,00		550.000,00	0,01		
44		Müslim-gayr-ı müslim ayrımı yapmaksızın din özgürlüğünün geliştirilmesine yönelik uluslararası çalışmalar yapmak.	468.000,00	0,01	0,00		468.000,00	0,01		
<b>9</b>		<b>Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek.</b>	<b>59.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>59.000,00</b>	<b>0,00</b>		
45		Stratejik yönetim eğitimleri düzenlemek.	37.000,00	0,00	0,00		37.000,00	0,00		
46		Kurum yöneticilerine yönelik yönetim süreçlerine dair eğitim programları düzenlemek.	22.000,00	0,00	0,00		22.000,00	0,00		
<b>10</b>		<b>Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.</b>	<b>85.573.000,00</b>	<b>1,10</b>	<b>0,00</b>		<b>85.573.000,00</b>	<b>1,10</b>		
47		Din paydaşlarıyla düzenli olarak iletişim ve bilgi paylaşımında bulunmak.	7.000,00	0,00	0,00		7.000,00	0,00		
48		Düzenli olarak araştırmalar yapmak.	490.000,00	0,01	0,00		490.000,00	0,01		
49		Özellikli bölgelerdeki cami, Kur'an kursu ve lojmanlar ile hizmet binalarının tadilatı ve yeniden inşaatı için gerekli çalışmalar yürütmek.	200.000,00	0,00	0,00		200.000,00	0,00		
50		Camilerin fiziki yapı ve sosyo-kültürel fonksiyonlarını standartlaştırmak ve mekan kalitesini arttırmak.	29.300.000,00	0,38	0,00		29.300.000,00	0,38		





**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
	Ekonomik Kodlar (1.Düzye)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b> Personel Giderleri	0,00	6.240.833.000,00	0,00	6.240.833.000,00
	<b>02</b> SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.112.464.000,00	0,00	1.112.464.000,00
	<b>03</b> Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.072.000,00	219.537.000,00	0,00	252.609.000,00
	<b>04</b> Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>05</b> Cari Transferler	26.600.000,00	5.203.000,00	0,00	31.803.000,00
	<b>06</b> Sermaye Giderleri	97.100.000,00	39.374.000,00	0,00	136.474.000,00
	<b>07</b> Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>08</b> Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>09</b> Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>156.772.000,00</b>	<b>7.617.411.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.774.183.000,00</b>
	Döner Sermaye	0,00	38.725.445,00		38.725.445,00
	DİĞER Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>38.725.445,00</b>		<b>38.725.445,00</b>
	<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>156.772.000,00</b>	<b>7.656.136.445,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.812.908.445,00</b>

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI

BÜTÇE DIŞI KAYNAK

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Bilgi üretiminde kurumsallaşmak.		
	Bilgi üretimini planlamak ve takip etmek üzere bir ünite kurmak, ünitenin süreçlerini belirlemek ve gerekli eğitimlerin alınmasını sağlamak.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Kurumsal dini bilgi arşivini geliştirmek ve DBP'ye aktarmak.	
		İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Özellikli gruplara yönelik ya da sorun odaklı olarak üretilecek bilgi ile ilgili standartlar belirlemek.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Ulusal/uluslararası bilgi üreten kurum ve/veya kuruluşlarla işbirliği yapmak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	DİB medya-sanat merkezi oluşturmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Üretilen bilgiyi yabancı dillere çevirecek bir tercüme birimi kurmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Muhtelif ilmiyel çalışmalar yapmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Başkanlık Merkezinde mevcut kütüphanenin, akademik çalışma yapanlar ile araştırmacıların istifade edebileceği bir kütüphaneye dönüştürmek.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yayın kongreleri düzenlemek.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Din şurası düzenlemek ve kararlarının takibini yapmak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Güncel dini meselelere yönelik ilmi toplantılar yapmak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Uzman kişilerden müteşekkil genişletilmiş istişare kurulu ve ihtisas komisyonu oluşturularak nitelikli bilgi üretmek amacıyla toplantılar yapmak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Dini yüksek ihtisas merkezleri tarafından dini referans değeri olan bir dergi çıkarmak .	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Uzmanlık tezlerini Başkanlığın hizmet alanlarına katkı sağlayacak şekilde planlamak ve uygun görülen tezleri yayımlamak.	
		İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Yeni kuşakların anlayabileceği bir meal çalışması yapmak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Konulu Kur'an tefsiri hazırlamak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Hac ve umre yolcularının eğitimi ve irşadına yönelik materyal çalışmaları yapmak.	
		HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Üretilen dini bilgiyi hedef kitleye uyarlayarak iletim ve erişim kanallarını geliştirmek.		
	Üretilen dini bilgiyi DBP üzerinden kurum personeli ile periyodik olarak paylaşmak.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Sosyal medya ofisi oluşturmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Güncel Kurul kararları, mütalaaları ve fetvalarını elektronik ortamda yayınlamak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Her bir özellikli gruba yönelik hizmet rehberi hazırlamak.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak.		
	Aile eğitim programları gerçekleştirmek.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Değerler Eğitimi Programını yaygınlaştırmak.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Gençliğe yönelik çalışmaları geliştirmek.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayın çeşitliliğini artırmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak.		
	Başkanlığın yurt dışı temsilciliklerinin tanınırlığını artırmak ve temsilcilikleri etkin hale getirmek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Müslüman ülke ve topluluklarla yapılan çalışmaları koordine etmek ve yönetmek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	İslam ülkeleri arasında takvim birliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaları düzenlemek.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Yurt dışına yönelik dini ve kültürel içerikli TV ve radyo yayını yapmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Web sitesinde sunulan yurt dışına yönelik yayın hizmetlerini geliştirmek.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yabancı dil ve lehçelerde yayın sayısını artırmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Uluslararası düzeyde yarışmalar düzenlemek.	MUSHAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI
	Vakıf mallarının devri ile ilgili çalışmalar yapmak.	DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak.	Vatandaşlarımızın ve din görevlilerinin dini konulardaki sorularını etkin bir şekilde cevaplandırmak üzere bir sistem kurmak.	DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Hizmet alanlarına yönelik kısa filmler hazırlamak.	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Başkanlık yayınlarını camiler ve okullar gibi halkın istifade edebileceği mekânlarda yaygınlaştırmak (eser sayısı).	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Radio tiyatroları hazırlamak.	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yaşantılarıyla örneklik teşkil eden kadın sahabilerin biyografilerini araştırıp yayınlamak.	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Hutbe ve vaaz çalıştayları düzenlemek.	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Örnek hutbe ve vaazlar hazırlamak.	DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
	Din Görevlisi Sürekli Gelişim Projesinin uygulamasını yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak.	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Cami ziyaretlerinde sunulan rehberlik hizmetlerini geliştirmek.	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Toplumun tüm kesimlerinin cami hizmetlerinden yeterince istifade edebilmesine yönelik çalışmalar yapmak.	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Sığınmacıların din hizmetlerine ve din eğitimine erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla çalışmalar yapmak ve programlar yürütmek.	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Kurban hizmetlerini sistematik bir yapıya kavuşturmak amacıyla ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla birlikte çalışmalar yapmak	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Manevi destek hizmetleri ve bağımlılıkla mücadele alanlarında sempozyum düzenlemek.	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Toplumun farklı kesimlerine yönelik yayın çeşitliliğini artırmak.	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Hükümlülerin suç tiplerine, cinsiyetlerine ve yaş gruplarına göre manevi destek programları geliştirmek.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yeni hatla Mushaf yazdırmak.	
		MUSHAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI
	Hac ve umre hazırlık kurs programlarını güncellemek.	
		HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Ülkemizin muhtelif illerinde önde gelen Kur'an okuyucularına yönelik yıllık seminerler düzenlemek.	
		MUSHAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI
	Kur'an-ı Kerim basan yayıncılarla toplantı yapmak.	
		MUSHAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI
	Manevi destek hizmetlerinin standartlarını belirlemek.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Camilerde haftalık olarak icra edilen "Cami Çalışma Programı" uygulamasını yaygınlaştırmak	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Cami dışı vaaz ve irşat hizmetleri için "Aktif Sunum Programı" geliştirmek ve uygulamak.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yurt içinde din eğitimi toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak.		
	Eğitim program ve materyalleri geliştirmek.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Gençlere yönelik eğitim hizmetleri düzenlemek.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yaz Kur'an kursları düzenlemek.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Camilerde Kur'an öğretimi kursları düzenlemek.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak.		
	Yurt dışı aile eğitimi seminerleri düzenlemek	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yurt dışındaki vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızın çocuklarına yönelik yaşadıkları ülkelerde ve Türkiye'de yaz kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yurt dışında görev yapan mahalli din görevlilerine yönelik eğitim düzenlemek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yurt dışında camiye gelemeyen vatandaşlara ulaşmaya yönelik cami dışı programlar düzenlemek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Üretilen dini bilgileri paylaşmak amacıyla misafir öğrencilere yönelik seminerler düzenlemek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Uluslararası İlahiyat Programının verimliliğini artırmak.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yurt dışında eğitim kültür ve araştırma merkezleri kurmak. (kümülatif)	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak.		
	Diyanet İşleri Başkanlığının ilgi ve sorumluluk alanına giren olay/ haberleri öne çıkarmak üzere bir iletişim ve haber ağı kurmak.	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Birlik ve beraberliği tehdit eden toplumsal problemlere yönelik çalışmalar yapmak.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Aile içi şiddeti önlemeye yönelik çalışmalar yapmak.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Farkındalıkları artırmak amacıyla din görevlilerine toplumsal problemler konusunda özel eğitim vermek.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmalar yapmak.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak.		
	Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde barışı tehdit eden hususlarla ilgili çalışmalar yapmak.	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajına yönelik uluslararası konferanslar düzenlemek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Müslüman toplulukların yaşadıkları topraklardaki hak ve özgürlükleri konusunda araştırmalar yapmak ve yayınlamak.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Müslim-gayr-ı müslim ayrımı yapmaksızın din özgürlüğünün geliştirilmesine yönelik uluslararası çalışmalar yapmak.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek.		
	Stratejik yönetim eğitimleri düzenlemek.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	SGB'yi yeniden yapılandırmak.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Başkanlık tüm birimlerinin iş ve görev tanımlamalarının yeniden yapılması.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Yeni yönetim sistemlerini kurmak ve geliştirmek.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Kurum yöneticilerine yönelik yönetim süreçlerine dair eğitim programları düzenlemek.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek.		
	Hizmet stratejileri belirlemek.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Başkanlığın yönetim yapısıyla ilgili mevzuat çalışması yapmak.	
		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
	DBP aracılığıyla kurum faaliyetlerini ve başarılarını düzenli olarak iç paydaşlarla paylaşmak.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Dış paydaşlarla düzenli olarak iletişimde ve bilgi paylaşımında bulunmak.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Düzenli olarak araştırmalar yapmak.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü bünyesinde yurt dışına yönelik hizmetleri koordine etmek amacıyla bölge masaları oluşturmak ve nitelikli personel görevlendirmek. (kümülatif)	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Özellikli bölgelerdeki cami, Kur'an kursu ve lojmanlar ile hizmet binalarının tadilatı ve yeniden inşaatı için gerekli çalışmaları yürütmek.	
		YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Camilerin fiziki yapı ve sosyo-kültürel fonksiyonlarını standartlaştırmak ve mekan kalitesini artırmak.	
		YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Kur'an kurslarının fiziki yapı ve fonksiyonlarını iyileştirmek, mekan kalitesini artırmak.	
		YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Müftülük hizmet binalarının fiziki yapı ve fonksiyonlarını ve mekan kalitesini artırmak.	
		YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Dini yüksek ihtisas ve eğitim merkezleri hizmet binalarının fonksiyonlarını ve mekan kalitesini artırmak.	
		YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı		
07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	DİBBYS uygulamaları ve güncellemeler hakkında taşra personeline yönelik eğitim programları düzenlemek.	
		İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	uygulama ve etkinliklerin DİBBYS üzerinden gerçekleştirilmesini ve takibini sağlayacak şekilde revize edilmesi.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Başkanlığın merkez, taşra ve yurt dışı birimlerinde uygulanmak üzere norm kadro projesi gerçekleştirmek .	
		İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Hizmet içi eğitim merkezlerinin sayısını ve kapasitesini artırmak.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	İhtiyaç duyulan bölgelerdeki yatılı ve yüzine Kur'an kurslarının sayısını ve niteliklerini artırmak.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İzleme Değerlendirme Sistemini kurmak.		
	İzleme Değerlendirme Sistemi projesi yapmak.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Birimlerde strateji koordinatörlerini belirlemek.	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak.		
	Yurt dışında mahallinde yıllık olarak hizmet içi eğitim düzenlemek.	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Başkanlık din hizmetleri kadrolarına açıktan atanan personel için görev yapacakları bölgeleri tanımaları ve bölgeye uyum sağlamalarına yönelik hizmet öncesi eğitim düzenlemek.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Mesleki eğitimlerin müfredat ve içeriğini güncellemek.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Din görevlilerinin yeterliklerini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim kursları ve seminerler düzenlemek.	
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Hutbe yazımı ve sunumu eğitim programı düzenlemek geliştirmek.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Özellikli gruplara manevi destek ve rehberlik hizmeti veren Başkanlık personeline yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemek.	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Personel verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.	
		İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



